



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej: SWZ)

Zamawiający:

AGENCJA ROZWOJU AGLOMERACJI WROCŁAWSKIEJ SA

Plac Solny 14

50 – 062 Wrocław

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Kompleksowa organizacja stoiska wystawienniczego miasta Wrocław

na międzynarodowych targach nieruchomości i inwestycji Expo Real 2025 w Monachium”

prowadzonego w trybie zamówienia podstawowego na podstawie przepisów ustawy

z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

poniżej równowartości kwoty 221 000 euro

Znak sprawy: ZP/TP/04/2025/ARAWSA

ZATWIERDZAM

PREZES ZARZĄDU

Magdalena Okulowska

WICEPREZES ZARZĄDU

Adrian Staniszewski

2025 -07- 15

Wrocław _____

SPIS TREŚCI:

1. Rozdział 1 – Nazwa oraz adres Zamawiającego	str. 3
2. Rozdział 2 – Tryb udzielenia zamówienia	str. 3
3. Rozdział 3 – Informacje ogólne	str. 4 – 5
4. Rozdział 4 – Opis przedmiotu zamówienia	str. 5 – 8
5. Rozdział 5 – Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osoby / osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia	str. 8
6. Rozdział 6 – Termin wykonania zamówienia.....	str. 8
7. Rozdział 7 – Podstawy wykluczenia.....	str. 9 – 12
8. Rozdział 8 – Warunki udziału w postępowaniu	str. 12
9. Rozdział 9 – Podmiotowe środki dowodowe	str. 13 – 14
10. Rozdział 10 – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	str. 15
11. Rozdział 11 – Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie kontaktował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	str. 16 – 18
12. Rozdział 12 – Wymagania dotyczące wadium	str. 18
13. Rozdział 13 – Termin związania ofertą	str. 19
14. Rozdział 14 – Opis sposobu przygotowania ofert	str. 19 – 22
15. Rozdział 15 – Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert	str. 22
16. Rozdział 16 – Opis sposobu obliczenia ceny	str. 22 – 23
17. Rozdział 17 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	str. 23 – 27
18. Rozdział 18 – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	str. 27 – 29
19. Rozdział 19 – Informacje na temat zabezpieczenia należytego wykonania umowy	str. 29 – 30
20. Rozdział 20 – Informacje na temat podwykonawstwa	str. 30
21. Rozdział 21 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	str. 30
22. Rozdział 22 – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	str. 30 – 31
23. Rozdział 23 – Zakończenie postępowania	str. 31
24. Rozdział 24 – Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO.....	str. 31 – 32
25. Rozdział 25 – Wykaz załączników do SWZ.....	str. 32

ROZDZIAŁ 1
NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego (adres do korespondencji):

Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA
Plac Solny 14
50 – 062 Wrocław
NIP: 897 – 171 – 03 – 46
REGON 020204230
KRS 000002483
Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej VI Wydział Gospodarczy
Kapitał spółki: 44 094 990,00 PLN wpłacony w całości
tel. (71) 783 53 10

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

- 1) <https://araw.pl/>
- 2) <https://bip.araw.pl/>
- 3) <https://ezamowienia.gov.pl/>

ROZDZIAŁ 2
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na usługi społeczne i inne szczególne usługi, o których mowa w art. 359 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych [zwanej dalej także „ustawą Pzp”], w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) oraz akty wykonawcze do niej;
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.);
4. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z tzw. „procedury odwróconej”, w wyniku której najpierw dokonana badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (**art. 139 ustawy Pzp**).



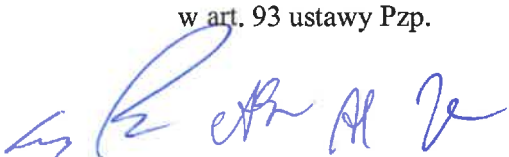
ROZDZIAŁ 3 INFORMACJE OGÓLNE

1. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:
- Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji.
2. Zamawiający **NIE dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.

Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, ponieważ nie jest to uzasadnione z uwagi na specyfikę realizacji usługi m. in. ze względów technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych oraz celowościowych. Przyjęte założenia realizacji zamówienia określają wymogi w zakresie zapewnienia wielu elementów, wykonania szeregu usług oraz zapewnieniu personelu niezbędnego do realizacji tak założonego zamówienia. Wszystkie wymagane elementy są ściśle ze sobą powiązane i niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia tj. Kompleksowa organizacja stoiska wystawienniczego miasta Wrocław na międzynarodowych targach nieruchomości i inwestycji Expo Real 2025 w Monachium w zakładanej formie. Realizacja zamówienia w formie podzielonych zamówień może skutkować brakiem możliwości realizacji któregoś z istotnych elementów składających się na wykonanie całości stoiska w sposób spójny i kompletny. Podzielenie zamówienia na części może skutkować nie rozstrzygnięciem postępowania, w którejś z części co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. W związku z powyższym Zamawiający skorzystał z możliwości wynikających z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i nie dokonał podziału zamówienia, pozostając przy koncepcji jego realizacji jako kompleksowego zamówienia publicznego.

3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.
4. **Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia wadium.**
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
14. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.



15. Warunki płatności:
Szczegółowe warunki i sposób płatności zostały określone w projektowanych postanowieniach umownych stanowiących **Załącznik nr 6 do SWZ**.
16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z **art. 310 pkt 1)** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) dokona unieważnienia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostaną mu przyznane.

ROZDZIAŁ 4 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
Kod główny:

79.95.00.00 – 8 Usługi w zakresie organizowania wystaw, targów o kongresów.
2. **Nazwa przedmiotu zamówienia:** Kompleksowa organizacja stoiska wystawienniczego miasta Wrocław na międzynarodowych targach nieruchomości i inwestycji Expo Real 2025 w Monachium.
3. **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:**

Niemcy, Monachium
Trade Fair Center Messe München
Am Messesee 2, 81829 Munich
4. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest:
- 1) **opracowanie jednego projektu graficznego stoiska wystawienniczego Miasta Wrocławia w formie wizualizacji w formacie pliku PDF, na podstawie planu układu stoisk (Załącznik nr 7 do SWZ), na powierzchni wystawienniczej 26 m² z uwzględnieniem obowiązujących trendów oraz następujących elementów:**
- a) części przeznaczonej na spotkania, składającej się z 3 eleganckich wysokich stolików koktajlowych (dopuszcza się stoliki okrągłe lub kwadratowe) oraz 12 krzeseł typu hoker,
 - b) punktu informacyjnego dla klientów (w formie lady wystawienniczej) oraz 2 krzeseł dopasowanych do lady,
 - c) schowków na materiały,
 - d) stojaków ekspozycyjnych na materiały lub kieszeni na foldery w formacie A4
 - e) 1 telewizora / ekranu o minimalnej rozdzielczości 4K (wyposażonego w Pamięć USB i podłączenia do laptopa np. HDMI),
 - f) gniazd elektrycznych – 5 gniazd elektrycznych,
 - g) zaprojektowania miejsca na wydruk grafiki wielkoformatowej (grafika zostanie dostarczona Wykonawcy przez Zamawiającego po zawarciu umowy),
 - h) oświetlenia,
 - i) wykonania podłogi – panele,



- j) ekspozycji żywych zielonych roślin doniczkowych na stoisku, wkomponowanych w projekt stoiska,
 - k) uwzględnienia miejsca na ekspozycję materiałów promocyjnych (typu foldery, broszury informacyjne itp.) – w formie integralnej części stoiska lub wolnostojących stojaków,
 - l) zaplecza kuchenno-magazynowego z wyposażeniem, zamykanego na kod,
 - m) zaprojektowania miejsca na logotypy partnerów, maksymalnie 10 (słownie: dziesięciu) Partnerów (logotypy partnerów zostaną przekazane przez Zamawiającego po zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą),
 - n) uwzględnienia w projekcie logotypu „Wrocław – the meeting place” (*Załącznik nr 8 do SWZ*) w kolorze czarnym zgodnie z księgą znaków wskazaną przez Zamawiającego. Logotyp powinien być wykonany w formie neonu,
 - o) zaprojektowanie w 3 (słownie: trzech) miejscach na stoisku w sposób integralny – nazwy miasta „Wrocław” w formie neonu,
 - p) zaprojektowanie usytuowania herbu Wrocławia (*Załącznik nr 9 do SWZ*), w taki sposób, aby było ono spójnym elementem stoiska,
 - q) zaprojektowanie jako integralnej części stoiska, mapy Wrocławia na tle Europy z uwzględnieniem europejskich stolic tj. Warszawy, Berlina, Pragi i Wiednia wraz z zaznaczeniem odległości w **km od Wrocławia**,
 - r) Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania projektu graficznego stoiska zgodnie z zasadami systemu identyfikacji wizualnej Miasta Wrocław (*Załącznik nr 10 do SWZ*) oraz przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w trakcie realizacji projektu stoiska, w szczególności projektów technicznych i graficznych stoiska, wydruków wielkoformatowych.
- 2) kompleksowa zabudowa i wyposażenie stoiska wystawienniczego wykonanego zgodnie z projektem, o którym mowa w pkt 1) z uwzględnieniem zastosowania materiałów posiadających atesty obowiązujące w całej Unii Europejskiej oraz spełniające wymogi techniczne określone przez organizatora Targów Expo Real 2025 i zawierającego wskazane w lit. a) -r) elementy, a także z uwzględnieniem i zapewnieniem:**
- a) oznakowania stoiska według wytycznych w zakresie obowiązków informacyjno – promocyjnych wymaganych przez Organizatora Targów Expo Real 2025,
 - b) wykonania instalacji elektrycznej oraz montażu oświetlenia na stoisku,
 - c) wykonania przyłącza elektrycznego, a także dopełnienia wszystkich formalności związanych z zabezpieczeniami przeciwpożarowymi,
 - d) apteczki,
 - e) produktów spożywczych w proporcjach pozwalających na zabezpieczenie wszystkich 3 (słownie: trzech) dni targowych:
 - kruche ciasteczka, czekoladki różne rodzaje – (np. Merci, Raffaello, czekoladki Lindt Lindor, F. Rocher lub równoważne, dobrej jakości pakowane ciastka maślane, kruche) – 3 kg,
 - cukierki pakowane indywidualnie minimum 4 rodzaje: np. Michałki, Kasztanki, Trufle, Krówki lub równoważne – po 3 kg każdy rodzaj,
 - kawa – kapsułki – 100 szt.,

- cukier w saszetkach – 0,5 kg,
- mleko do kawy – mleko 2,0%, mleko bez laktozy, napój roślinny np. sojowy lub kokosowy – po 1 litrze każdego rodzaju,
- herbata – różne rodzaje – 50 szt.,
- woda – w małych butelkach 0,5l – niegazowana (3/4 ilości) i gazowana (1/4 ilości) – 50 szt.,
- soki owocowe 100% (nie napoje) – pomarańczowy (2 l.), grejpfrutowy (2 l.), jabłkowy (2 l.), ananasowy (2 l.), pomidorowy (2 l.),
- f) naczyń, zastawy i wyposażenia, w tym: kubki, szklanki, dobrej jakości plastik, koszyki, miseczki na słodycze, taca na kawę, sztućce, środki utrzymania czystości, mała lodówka, ekspres ciśnieniowy na kapsułki, serwis kawowy tj. porcelana/porcelit minimum 12 (słownie: dwanaście) sztuk – filiżanka, talerzyk, łyżeczka), serwetki, minimum 6 (słownie: sześć) wieszaków ściennych na ubrania, kosz na śmieci, półki, czajnik elektryczny, itp.,

3) kompleksowe zapewnienie technicznej, logistycznej, transportowej i usługowej obsługi stoiska wystawienniczego, w tym:

- a) przygotowania pełnej dokumentacji wymaganej przez Organizatora Targów w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, przy czym Wykonawca zobowiązany będzie do bezpośredniego kontaktu z Organizatorem Targów celem dokonania czynności formalnych związanych z techniczno – organizacyjnym wykonaniem zabudowy stoiska i jego funkcjonowaniem,
- b) transport i dostarczenie wszystkich elementów zabudowy stoiska wystawienniczego do miejsca wskazanego przez Zamawiającego tj. Targi Expo Real Monachium 2025 w terminie zgodnym z harmonogramem ustalonym przez Organizatora Targów.
- c) transport i dostarczenie materiałów promocyjnych, przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego, z Wrocławia do miejsca w którym odbywają się targi Expo Real oraz transportu, pozostałych po targach materiałów, do Wrocławia,
- d) świadczenie kompleksowej usługi organizacji i obsługi stoiska wystawienniczego obejmującej:
 - świadczenia usługi wsparcia technicznego w czasie trwania targów w związku z zainstalowanym wyposażeniem stoiska,
 - zapewnienia obsługi cateringowo–porządkowej stoiska w czasie trwania targów.
- e) demontaż/rozbiórka wykonanej zabudowy oraz usunięciu ze stoiska wszelkich dostarczonych przez Wykonawcę rzeczy, zgodnie z harmonogramem Organizatora Targów, przy czym w przypadku niewykonania, nienależytego wykonania lub zwłoki w wykonaniu wskazanych wyżej obowiązków odpowiedzialność ponosi wyłącznie Wykonawca.

Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w całości z użyciem materiałów zapewnionych przez Wykonawcę oraz przez osoby zapewnione przez Wykonawcę, a także przy użyciu transportu Wykonawcy – w całości na jego koszt.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport, wyżywienie i zakwaterowanie dla swojego personelu zaangażowanego w realizację przedmiotu zamówienia oraz zapewnić i pokryć koszty biletów (wejściówek) na teren targów, dla personelu świadczącego usługę wsparcia technicznego w związku z zainstalowanym wyposażeniem stoiska oraz zapewnieniem obsługi cateringowo–porządkowej stoiska w czasie trwania targów.

ROZDZIAŁ 5
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ
LUB PODWYKONAWCĘ
NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY OSOBY / OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI
W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osoby / osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 6
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Poszczególne etapy realizacji Przedmiotu Zamówienia (jego części składowe) wykonane zostaną zgodnie z OPZ, Ofertą Wykonawcy oraz harmonogramem udostępnionym przez Organizatora Targów Expo Real 2025 oraz w uzgodnieniu z przedstawicielem Organizatora Targów Expo Real 2025, przy czym poszczególne terminy realizacji Przedmiotu Zamówienia kształtowane będą następująco:

1. przekazanie Wykonawcy logotypów partnerów oraz grafik wieloformatowych - 7 dni od dnia zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą,
2. przekazanie Zamawiającemu projektu stoiska wystawienniczego, tym projektów graficznych, technicznych – nie później niż 7 dni od dnia przekazania Wykonawcy materiałów, wskazanych w pkt 1) powyżej,
3. odbiór materiałów od Zamawiającego – nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem Targów Expo Real 2025,
4. zabudowa i montaż stoiska wystawienniczego stoiska zgodnie z harmonogramem Organizatora Targów Expo Real 2025,
5. obsługa stoiska wystawienniczego: 6 – 8 października 2025 r.,
6. demontaż/rozbiórka stoiska wystawienniczego – zgodnie z harmonogramem Organizatora Targów Expo Real 2025,
7. dostarczenie materiałów Zamawiającemu na terenie Wrocławia w terminie do 7 dni po zakończeniu targów Expo Real 2025.

UWAGA: Informacje dotyczące Targów Expo Real Monachium 2025, w tym informacje organizacyjne i harmonogram, dostępne są na stronie internetowej Organizatora pod adresem: <https://exporeal.net/en/>



ROZDZIAŁ 7 PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ustawy Pzp wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:**
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy Pzp),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy Pzp),
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930), (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy Pzp),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. d ustawy Pzp),
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy Pzp),
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745) **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. f ustawy Pzp)**,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g ustawy Pzp),
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy Pzp)**

lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2)** jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) **(art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp)**,



- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (**art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp**),
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (**art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**),
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (**art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**),
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp**).
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp wyklucza się Wykonawcę:
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (**art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp**),
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (**art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**),
 - 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (**art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**),

- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (**art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp**),
 - 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (**art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp**),
 - 6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**art. 109 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp**),
 - 7) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp**).
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2 – 5 i 7 – 10 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1) - 4), Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w punkcie w ust. 2 pkt 2), jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia, wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514). Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp **wyklucza się:**
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia



24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120,295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
5. Wykonawca **może zostać wykluczony** przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres określony w art. 111 ustawy Pzp. Wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 7 ustawy następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 4.

ROZDZIAŁ 8 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Warunek ten spełniają Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich **3 (słownie: trzech)** lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują należycie co najmniej **3 (słownie: trzy)** usługi polegające na wykonaniu zabudowy stoiska wystawienniczego odbywającego się na targach międzynarodowych poza granicą Rzeczypospolitej Polskiej, w tym co najmniej jedno stoisko targowe z zakresu branży dotyczącej nieruchomości o wartości co najmniej **120 000,00 zł brutto każde**, obejmujące swoim zakresem (łącznie):

- a) przygotowanie projektu stoiska;
- b) kompleksową zabudowę stoiska;
- c) obsługę techniczną, cateringową oraz porządkową stoiska.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń, dokumentów zgodnie z formułą: **spełnia / nie spełnia**.



1. Podmiotowe środki dowodowe:

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **Rozdziale 8 ust. 4. SWZ**, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, działając na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 (słownie: pięć) dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) **Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych**, w okresie ostatnich 3 (słownie: trzech) lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 (słownie: trzech) miesięcy – wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.
2. **Podmiotowe środki dowodowe**, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby” oraz pełnomocnictwo sporządza się zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).
3. **Podmiotowe środki dowodowe** oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. **Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne**, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
5. **Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych**, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji



działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307) o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

6. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych**, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. **Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
8. **Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe** na wezwanie, o którym mowa w ust. 7., aktualne na dzień ich złożenia.
9. **Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczenia**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełniania kryteriów selekcji.
10. **Zamawiający może żądać od wykonawców** wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
11. **Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub **podmiotowe środki dowodowe** budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
12. **Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawnosć informacji przekazywanych Zamawiającemu** w toku postępowania, na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Pzp zobowiązany jest, wraz z przekazaniem takich informacji, złożyć **Załącznik nr 5 do SWZ** oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością informacji.



ROZDZIAŁ 10
WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) W Formularzu Oferty należy wskazać (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczają spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów.
- 6) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
- 7) Zamawiający informuje, o treści przepisu art. 117 ust. 3 ustawy Pzp, zgodnie z którym w odniesieniu do warunków dotyczących **doświadczenia** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują **usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W związku z powyższym zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani załączyć do oferty podmiotowy środek dowodowy w postaci oświadczenia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór stosownego oświadczenia został zawarty w Formularzu Oferty (*stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ*) i Zamawiający zaleca złożyć to oświadczenie właśnie w tym Formularzu.

Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp odnosi się również do Wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej.



ROZDZIAŁ II
INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU
KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI,
ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH
SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513).

2. **Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie drogą elektroniczną przy użyciu:**

- 1) Portalu e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
- 2) Poczty elektronicznej: e-mail: przetargi@araw.pl

Wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem zamieszczane będą na stronie Zamawiającego tj.: <https://araw.pl/> oraz <https://bip.araw.pl/>

3. **Osoba odpowiedzialna do komunikowania się z Wykonawcami:**

- 1) imię i nazwisko: Mieszko B. Leszczyński
telefon: +48 (71) 776 71 00 wew. 59
adres e-mail: przetargi@araw.pl
dni i godziny osoby odpowiedzialnej do komunikowania się Wykonawcami:
od poniedziałku do piątku, w godz.: 8.00 – 16.00

4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).
5. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu poczty elektronicznej.
7. Wykonawca może w formie elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż **2 (słownie: dwa)** dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że

wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 (słownie: cztery) dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert i nie dotyczy udzielonych wyjaśnień.

8. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy przysyłać za pośrednictwem Portalu e-Zamówienia (<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>) lub za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@araw.pl

W temacie korespondencji należy podać numer i nazwę postępowania. Treść wniosków wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej (<https://araw.pl/> <https://bip.araw.pl/> oraz <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>), bez ujawniania źródła wniosku.

9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SWZ.
10. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
12. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
13. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
14. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
15. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e - Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.
16. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
17. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
18. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

19. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
20. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
21. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

ROZDZIAŁ 12 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: **1 616,75 złotych (słownie: jeden tysiąc sześćset szesnaście złotych siedemdziesiąt pięć groszy brutto).**
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r., poz. 419).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego konto nr: **84 1020 5226 0000 6202 0763 8770** z dopiskiem – wadium dotyczy postępowania, którego przedmiotem jest: **Kompleksowa organizacja stoiska wystawienniczego na międzynarodowych targach nieruchomości i inwestycji Expo Real 2025 w Monachium** - Znak sprawy: ZP/TP/04/2025/ARAWSA
4. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 24 lipca 2025 r., do godz. 09:00.**
5. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew na konto) należy dołączyć do oferty potwierdzenie dokonania przelewu na konto Zamawiającego wskazane w ust. 3.
7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2) – 4) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu gwarancję lub poręczenie, w postaci elektronicznej.
8. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upoważnionego) przedstawiciela Gwaranta. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
9. Zamawiający zwróci albo zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 98 ustawy Pzp.



ROZDZIAŁ 13 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy będą związani złożoną ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia 24 lipca 2025 r. do dnia 22 sierpnia 2025 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 (słownie: trzydzieści) dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1., wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1., następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ 14 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania oferty zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Wymagania podstawowe:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 3) Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Przepis przewiduje więc trzy sposoby złożenia oferty w trybie podstawowym:
 - a) **Forma elektroniczna** – czyli zgodnie z art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego wystarczające jest złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - b) **Postać elektroniczna opatrzona podpisem zaufanym** – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem, który można wygenerować, korzystając z platformy e - PUAP;
 - c) **Postać elektroniczna opatrzona podpisem osobistym** – czyli plik w jakimkolwiek akceptowalnym formacie opatrzony podpisem umieszczonym w e - dowodzie (dokumencie wyposażonym w warstwę elektroniczną, w którą wprowadzany jest podpis mający charakter podpisu zaawansowanego).
- 4) Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”,

pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

- 5) Zamawiający informuje, iż w przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty przetargowej) dopuszczone są wyłącznie formaty danych wskazane w załączniku nr 2 Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773). Powyższe oznacza, iż Zamawiający nie dopuszcza przysyłania dokumentów elektronicznych (w tym oferty) skompresowanych np. formatem .rar
- 6) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 1. pkt 4) niniejszego rozdziału SWZ, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
- 7) W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022, poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 8) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9) Oferta oraz wszystkie dokumenty musi być podpisana przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
- 10) Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszej SWZ.

2. Dokumenty składane wraz z ofertą przez wszystkich Wykonawców do upływu terminu składania ofert:

- 1) Wypełniony i podpisany **Formularz Ofertowy**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego *Załącznik nr 1 do SWZ*.
- 2) **Koncepcja zabudowy stoiska, w formie wizualizacji wraz z opisem, w formacie PDF, z obligatoryjnym uwzględnieniem elementów, o którym mowa w Rozdziale 4 ust. 4 pkt 1) SWZ.**



- 3) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, **potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego** podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu składającego oświadczenie, złożone przez:
- a) Wykonawcę;
 - b) Każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia);
 - c) Każdego z podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby na zasadzie art. 118 ustawy Pzp (o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów).
- 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – niewiążący wzór zobowiązania, o którym mowa powyżej stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
- 5) Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – **Załącznik nr 5 do SWZ** (jeśli dotyczy);
- 6) **Pełnomocnictwo** – upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 7) **Pełnomocnictwo** – w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do składania oświadczeń woli. Z pełnomocnictwa musi wynikać wprost do jakich czynności pełnomocnik został umocowany.
- 8) **Pełnomocnictwo** – do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
- 9) Dowód potwierdzający wniesienie wadium (potwierdzenie przelewu – forma pieniężna, gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r., poz. 419).
3. Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w:
- a) **Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych**

dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

4. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe jej przesłanie lub przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 15 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Sposób oraz termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> do dnia **24 lipca 2025 r. do godz. 09:00.**
- 2) Sposób złożenia, zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji dla Wykonawcy” dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl>
- 3) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie e-Zamówienia. Czas, którym znakowany jest złożony dokument pochodzi z niezależnego źródła, jakim jest dostawca.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Termin otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania ofert **24 lipca 2025 r. o godz. 10:00** za pośrednictwem Platformy e - Zamówienia.
- 2) W przypadku awarii Platformy e-Zamówienia, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w ww. terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ 16 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym stanowiącym *Załącznik nr 1 do SWZ* jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)].
2. Wykonawcy, którzy na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązani do uiszczenia podatku od towarów i usług VAT w Polsce, zobowiązani są do podania CENY w złotych (PLN) bez podatku VAT (netto) obliczonej jako wartość netto. Zamawiający do wartości netto doliczy kwoty podatku VAT (w wysokości wynikającej z obowiązujących w tym

zakresie przepisów). Tak obliczona wartość brutto będzie podstawą obliczenia punktów w kryterium oceny ofert „Cena oferty”.

3. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług VAT właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
4. W przypadku zastosowania innej stawki podatku VAT, niż obowiązująca, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie zastosowania tej stawki, wystawione bądź potwierdzone przez właściwy organ.
5. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług VAT potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy CENĄ podaną cyfrowo a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta CENA podana słownie.
8. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
9. W ofercie, o której mowa w ust. 8., Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ 17
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE
OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW
I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednie wagi punktowe:

KRYTERIUM		Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta za dane kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
Kryterium nr 1	Cena (Lpc)	60,00 pkt	60,00 %



Kryterium nr 2	Koncepcja projektu (P)	A.	Kompozycja	15,00 pkt	15,00 %
		B.	Rozwiązania funkcjonalne	15,00 pkt	15,00 %
		C.	Usytuowanie elementów identyfikacji wizualnej na stoisku	10,00 pkt	10,00 %
Łącznie				100,00 pkt	100,00 %

2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego zgodnie z poniższymi zasadami:

1) **Kryterium nr 1:**

Cena (Lpc)

Punktacja, obliczana będzie według poniższego wzoru:

$$1 \text{ pkt} = 1\%$$

$$Lpc = \frac{Cmin}{Cof} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

Lpc = liczba punktów oferty ocenianej w kryterium cena,

Cmin = cena najtańszej z ofert spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

Cof = cena (wartość brutto) oferty ocenianej.

2) **Kryterium nr 2:**

Koncepcja projektu (Kp)

Ocena Koncepcji projektu (Kp), dokonana zostanie na podstawie wizualizacji załączonej do oferty składanej przez Wykonawcę.

Maksymalna liczba punktów, która może być przyznana Wykonawcy w tym kryterium = 40 pkt

$$1 \text{ pkt} = 1\%$$

Na kryterium Koncepcji projektu składają się trzy podkryteria:

A. Kompozycja – 15%

Maksymalna liczba punktów, która może być przyznana Wykonawcy w podkryterium A = 15 pkt

B. Rozwiązania funkcjonalne – 15%

Maksymalna liczba punktów, która może być przyznana Wykonawcy w podkryterium B = 15 pkt

C. Usytuowanie elementów identyfikacji wizualnej na stoisku – 10%

Maksymalna liczba punktów, która może być przyznana Wykonawcy w podkryterium C = 10 pkt

Punkty zostaną przyznane ofertom według poniższych warunków:

A. Kompozycja, forma przestrzenna: 0 – 15 pkt

Pod nazwą tego kryterium Zamawiający rozumie:

Kompozycja rozumiana jako wzajemny związek poszczególnych części składających się na całość stoiska, w szczególności zasady ukształtowania i wzajemnego rozmieszczenia w przestrzeni poszczególnych elementów stoiska w taki sposób, aby tworzyły one najbardziej harmonijną i estetyczną całość, z zastosowaniem elementów stoiska, w tym żywych roślin. Ponadto Spójność projektu graficznego z charakterem targów (dobór kolorów, sposób prezentacji logo, grafiki, telewizora/ekranu, schowków na materiały, rozmieszczenia mebli, w tym usytuowania części przeznaczonej na spotkania oraz punktu informacyjnego dla klientów, zaprojektowanie rozmieszczenia logo Wrocławia, logo partnerów itd.).

Wykonawca, który zaproponuje najlepszą kompozycję, formę przestrzenną otrzyma 15 punktów, przyznanych w następujący sposób:

15 pkt – otrzyma oferta spełniająca wymagania Zamawiającego w stopniu najwyższym

14 – 10 pkt – otrzyma oferta spełniająca wymagania Zamawiającego w stopniu zadowalającym

9 – 6 pkt – otrzyma oferta spełniająca wymagania Zamawiającego w stopniu dostatecznym

5 – 1 pkt – otrzyma oferta spełniająca wymagania Zamawiającego w stopniu dopuszczającym

0 pkt – otrzyma oferta, która nie spełnia wymagań Zamawiającego

B. Rozwiązania funkcjonalne, Funkcjonalność: 0 – 15 pkt

Pod nazwą tego kryterium Zamawiający rozumie:

Zagospodarowanie przestrzenne powierzchni wystawienniczej, w tym rozmieszczenie części przeznaczonej na spotkania oraz punktu informacyjnego dla klientów (lady wystawienniczej), schowków na materiały lub kieszeni na foldery, mebli, rozmieszczenie telewizora/ekranu, wydzielenie zaplecza kuchennego i magazynowego. Rozwiązania służące sprawnej obsłudze klientów z każdej strony stoiska, rozwiązania przyjazne dla osób ze szczególnymi potrzebami, w szczególności z niepełnosprawnością ruchową.

Wykonawca, który zaproponuje najciekawsze rozwiązania otrzyma 15 punktów, przyznanych w następujący sposób:

15 pkt – otrzyma oferta spełniająca wymagania Zamawiającego w stopniu najwyższym

14 – 10 pkt – otrzyma oferta spełniająca wymagania Zamawiającego w stopniu zadowalającym

9 – 6 pkt – otrzyma oferta spełniająca wymagania Zamawiającego w stopniu dostatecznym

5 – 1 pkt – otrzyma oferta spełniająca wymagania Zamawiającego w stopniu dopuszczającym

0 pkt – otrzyma oferta, która nie spełnia wymagań Zamawiającego

C. Usytuowanie elementów identyfikacji wizualnej na stoisku, 0 – 10 pkt

Pod nazwą tego kryterium Zamawiający rozumie:

Zachowanie spójności i integralności elementów identyfikacji wizualnej, takich jak logo Wrocławia (w formie neonów), herbu Wrocławia, logo Partnerów, mapy Wrocławia na tle Europy z elementami i kolorystyką proponowanej zabudowy stoiska. Usytuowanie elementów promocyjnych w taki sposób, aby stanowiły one integralną całość stoiska, przy jednoczesnym wyeksponowaniu każdego z elementów w sposób spójny i przejrzysty. Proponowana jakość tych elementów powinna wykorzystywać współcześnie stosowane materiały bądź technologie zapewniając lepsze, bardziej efektywne możliwości prezentowania oferty Miasta



Wrocławia, a tym samym wspierać całokształt działań promocyjnych prowadzonych w ramach stoiska wystawienniczego.

Wykonawca, który zaproponuje najciekawsze usytuowanie elementów identyfikacji wizualnej na stoisku otrzyma 10 punktów, przyznanych w następujący sposób:

10 pkt – otrzyma oferta spełniająca wymagania Zamawiającego w stopniu najwyższym

9 – 6 pkt – otrzyma oferta spełniająca wymagania Zamawiającego w stopniu zadowalającym

5 – 4 pkt – otrzyma oferta spełniająca wymagania Zamawiającego w stopniu dostatecznym

3 – 1 pkt – otrzyma oferta spełniająca wymagania Zamawiającego w stopniu dopuszczającym

0 pkt – otrzyma oferta, która nie spełnia wymagań Zamawiającego

3. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów (Lp) obliczoną wg poniższego wzoru:

$$L_p = L_{pc} (K1) + L_p K_p (K2)$$

4. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust.6., Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 18

INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy, z tym, że zawarcie umowy nie może nastąpić wcześniej niż po upływie terminów przewidzianych w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp tj.: Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 (słownie: pięciu) dni od dnia przesłania

zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 (słownie: dziesięciu) dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający zgodnie z art. 308 ust. 3 pkt 1 lit. a) ustawy Pzp może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa art. 308 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest:

- 1) Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami opisanymi w SWZ.
- 2) Przedłożyć Zamawiającemu umowę ubezpieczenia/polisę (wraz z dowodem jej opłacenia) lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (wraz z dowodem jego opłacenia = składki), na kwotę sumy gwarancyjnej nie mniejszą niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100), spełniająca/y następujące warunki:
 - a) umowa ubezpieczenia obejmuje przedmiot Zamówienia;
 - b) zakres ubezpieczenia obejmuje zarówno odpowiedzialność cywilną deliktową jak i kontraktową w zakresie odpowiadającym odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z obowiązujących przepisów prawa;
 - c) zakres ubezpieczenia obejmuje odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez wadliwy produkt;
 - d) umowa ubezpieczenia obejmuje wszystkie strony kontraktu występujące po stronie Wykonawcy; w przypadku korzystania z podwykonawców umowa ubezpieczenia lub inny dokument obejmie imiennie lub w formie dodatkowej klauzuli rozszerzającej odpowiedzialność cywilną za podwykonawców do limitu sumy gwarancyjnej;
 - e) umowa ubezpieczenia umożliwia zgłoszenie roszczeń powstałych w związku z realizacją Umowy zarówno w czasie jego realizacji jak i po zakończeniu - zarówno kontraktu jak i umowy ubezpieczenia (lecz przed upływem terminu przedawnienia);
 - f) umowa ubezpieczenia obejmuje szkody osobowe, szkody rzeczowe oraz ich następstwa – zarówno szkody rzeczywiste jak i utracone korzyści oraz czyste straty finansowe z limitem nie niższym niż 10% sumy gwarancyjnej;
 - g) zakres umowy ubezpieczenia obejmuje do wysokości sumy gwarancyjnej szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi, wynikłe z ich nienależytego wykonania, szkody wyrządzone wskutek rażącego niedbalstwa;
 - h) suma gwarancyjna nie jest mniejsza niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia;
- 3) **Na wezwanie** Zamawiającego przedstawić do wglądu umowę regulującą zasady współpracy w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna).

Umowa taka winna określać: strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek jego członków do czasu wykonania zamówienia.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ 19

INFORMACJA NA TEMAT ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Informacje ogólne:

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % maksymalnej wartości brutto umowy.
- 2) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy winno zostać wniesione w PLN.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

2. Forma zabezpieczenia należytego wykonania Umowy:

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r., poz. 419).

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. nr konta: 84 1020 5226 0000 6202 0763 8770, z dopiskiem – zabezpieczenie dotyczy postępowania, którego przedmiotem jest: **Kompleksowa organizacja stoiska wystawienniczego miasta Wrocław na międzynarodowych targach nieruchomości i inwestycji Expo Real 2025 w Monachium** – Znak sprawy: ZP/TP/04/2025/ARAWSA

4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2., jednak zmiana formy musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Zamawiający, w terminie **3 (słownie: trzech) dni roboczych** od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do Wykonawcy zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.
Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie **3 (słownie: trzech) dni roboczych** od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
8. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy:
 - 1) Zamawiający zwróci 100% zabezpieczenia w terminie **30 (słownie: trzydziestu) dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy, Wykonawca winien uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu, zgodnie z postanowieniami umowy.

ROZDZIAŁ 20 INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWSTWA

1. Zamawiający nie ogranicza udziału podwykonawców w wykonaniu zamówienia.
2. W przypadku powierzenia realizacji części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu ofertowym (*Załącznik nr 1 do SWZ*) tej części zamówienia, której realizację powierzy Podwykonawcy oraz, o ile jest to wiadome, podania wykazu proponowanych Podwykonawców.
3. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawców.

ROZDZIAŁ 21 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy określone zostały w *Załączniku nr 6 do SWZ*.

ROZDZIAŁ 22 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów



ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 – 590 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ 23 ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia kończy się:
 - 1) zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo
 - 2) unieważnieniem postępowania.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1. pkt 2), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ 24 OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej „Pzp”, Zamawiający informuje, jak poniżej:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej S.A. pl. Solny 14, 50-062 Wrocław;
- 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych przez Administratora można kontaktować się z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych: pod adresem e-mail: rodo@araw.pl lub korespondencyjnie pod adresem: pl. Solny 14, 50 - 062 Wrocław;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 (słownie: czterech) lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 (słownie: cztery) lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;



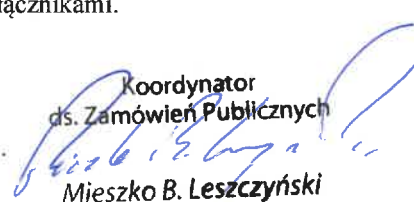
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, Pani/Pana dane osobowe nie będą również podlegały profilowaniu;
- 8) Posiada Pan/Pani prawo:
- a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

ROZDZIAŁ 25 WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Wykaz załączników do SWZ:

1. Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 do SWZ – Wzór Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik nr 3 do SWZ – Wzór Pisemnego zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór wykazu usług.
5. Załącznik nr 5 do SWZ – Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Załącznik nr 6 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy wraz z załącznikami.
7. Załącznik nr 7 do SWZ – Plan układu stoiska.
8. Załącznik nr 8 do SWZ – Logotyp „Wrocław – the meeting place”.
9. Załącznik nr 9 do SWZ – Herb Wrocławia.
10. Załącznik nr 10 do SWZ – System identyfikacji wizualnej Miasta Wrocław.


Koordynator
ds. Zamówień Publicznych
Mieszko B. Leszczyński



Zamawiający:

Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA

Plac Solny 14

50 – 062 Wrocław

NIP: 897 – 171 – 03 – 46

Regon: 020204230

FORMULARZ OFERTY

Ja/my* - niżej podpisani:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać dane każdego z tych Wykonawców, a nadto wskazać tego z nich, który reprezentuje Wykonawców w postępowaniu (tzw. Lider konsorcjum).

Adres siedziby Wykonawcy: _____

Kraj: _____

Numer NIP/PESEL: _____

Numer REGON: _____

Numer KRS/CEiDG: _____

Adres e-mail: _____

(na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję)

Numer telefonu do kontaktu: _____

Osoba do kontaktu: _____

Wykonawca jest:

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- dużym przedsiębiorstwem
- jednoosobową działalność gospodarczą
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- innym rodzajem*



Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu, którego przedmiotem jest **kompleksowa organizacja stoiska wystawienniczego miasta Wrocław na międzynarodowych targach nieruchomości i inwestycji Expo Real 2025 w Monachium** – Znak sprawy: ZP/TP/04/2025/ARAWSA prowadzonym przez Agencję Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

1. Cena oferty za realizację przedmiotu zamówienia wynosi:

Brutto: _____ złotych

(słownie: _____ brutto)

w tym podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki: _____

2. Oświadczam/-y, że złożona oferta zawiera podlegającą ocenie Koncepcję Projektu zabudowy stoiska wraz z opisem, w formacie PDF, o której mowa w **Rozdziale 14 SWZ**.
3. Informuję/-my, że wybór oferty **nie będzie/będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
4. Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT): _____
- Wartość ww. towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatku od towarów i usług (VAT) wynosi: _____ złotych.
- Stawka podatku od towaru i usług (VAT), która zgodnie z naszą wiedzą będzie miała zastosowanie to _____ %
5. Oświadczam/-y, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w Załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w niej określonych oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a przed zawarciem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** maksymalnej wartości umowy brutto.
6. Potwierdzamy wniesienie wadium w wysokości: _____ złotych.

Wniesione wadium (*dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu*) prosimy zwrócić na:

- rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium,
- wskazany poniżej rachunek bankowy*:

Nazwa banku: _____

Nr rachunku bankowego: _____

(podać nazwę banku oraz nr konta)

7. Oświadczam/-y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
8. Oświadczam/-y, iż przedmiot zamówienia zamierzam wykonać:
- samodzielnie
 - przy udziale podwykonawców*:

Podwykonawca (firma/nazwa, adres, NIP/PESEL, e – mail , nr telefonu)	Zakres zamówienia, który zostanie wykonany przez podwykonawcę
Firma/nazwa: adres: NIP/PESEL*: e – mail: tel.	

9. Oświadczam/-y, iż następujące usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*:

Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (firma/nazwa, adres, NIP/PESEL, e – mail , nr telefonu)	Zakres zamówienia, który zostanie wykonany przez danego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
Firma/nazwa: adres: NIP/PESEL*: e – mail: tel.	

Uwaga: Oświadczenie, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz działający w formie spółki cywilnej.

10. Oświadczam/-, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**



11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

* *Niepotrzebne skreślić,*

** *W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

/miejscowość/

/data/

/czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby
(osób) uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy/

Zamawiający:

Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA
Plac Solny 14
50 – 062 Wrocław
NIP: 897 – 171 – 03 – 46
Regon: 020204230

Wykonawca *: _____

Adres siedziby Wykonawcy: _____

NIP/PESEL: _____

Nr KRS/ CEiDG: _____

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy/ podstawa do reprezentacji: _____

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R.

PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Kompleksowa organizacja stoiska wystawienniczego miasta Wrocław na międzynarodowych targach nieruchomości i inwestycji Expo Real 2025 w Monachium – Znak sprawy: ZP/TP/04/2025/ARAWSA** prowadzonego przez **Agencję Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA.** oświadczam, że:

- 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a, b, c, d, e, f, g, h oraz pkt 2, 3, 4, 5, 6 ustawy Pzp;
- 2) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8, 9 i 10 ustawy Pzp;
- 3) zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10). Jeśli nie dotyczy należy wykreślić całe zdanie;*
- 4) jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością z pkt 3, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:



- 5) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 8 ust. 8.4. Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/-ych podmiotu/-ów, na którego/-ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/-ych podmiotu/ów, będącego/-ych podwykonawcą/ami, tj.: _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że w stosunku do podmiotu:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ ustawy Pzp.

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia)



Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjęte zostały następujące środki naprawcze:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

/miejscowość/

/data/

/czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby
(osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/

- * W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wpisać dane każdego z tych Wykonawców, a nadto wskazać tego z nich, który reprezentuje Wykonawców w Postępowaniu (tzw. Lider konsorcjum, pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).



**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 118 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa _____

Adres _____

Ja (My) niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz :

oświadczam(y), że w postępowaniu pn.: **Kompleksowa organizacja stoiska wystawienniczego miasta Wrocław na międzynarodowych targach nieruchomości i inwestycji Expo Real 2025 w Monachium – Znak sprawy: ZP/TP/04/2025/ARAWSA** prowadzonym przez Agencję Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA.

zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

(Nazwa Wykonawcy adres / siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

/miejscowość/

/data/

/podpis/



WYKAZ USŁUG ¹

(wykonanych lub wykonywanych) zgodnie z zapisami SWZ,
składany na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn.:

„Kompleksowa organizacja stoiska wystawienniczego miasta Wrocław na międzynarodowych targach nieruchomości i inwestycji Expo Real 2025 w Monachium”

Znak sprawy: ZP/TP/04/2025/ARAWSA

Oświadczam, że wykonywaliśmy (wykonujemy):

Lp.	Przedmiot USŁUGI <i>/nazwa i krótki opis zamówienia pozwalający na stwierdzenie czy został spełniony warunek określony w Rozdziale 8 ust. 4. SWZ</i>	Podmiot na rzecz, którego usługa została wykonana lub jest wykonywana	Termin realizacji od - do (dzień - miesiąc - rok)	Wartość brutto zamówienia w złotych	Doświadczenie własne Wykonawcy / Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów ²
1					Własne / oddane do dyspozycji ³ ⁴
2					Własne / oddane do dyspozycji ³ ⁴
3					Własne / oddane do dyspozycji ³ ⁴

UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki podając kompletne, jednoznaczne i nie budzące wątpliwości informacje, z których wynikać będzie spełnianie opisanego w **Rozdziale 8 ust. 4. SWZ** warunku.

Wykonawca do wymienionych powyżej usług zobowiązany jest załączyć dowody określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

/miejscowość/

/data/

/czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby
(osób) uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy /

1 - treść Wykazu może być dowolnie modyfikowana przez Wykonawcę;

2 - w przypadku polegania na zdolnościach zawodowych innego podmiotu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć, w szczególności zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

3 - niewłaściwe skreślić;

4 - podać dane podmiotu, na którego zasobach polega Wykonawca.



**ZASTRZEŻENIE INFORMACJI
STANOWIĄCYCH TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**

„Kompleksowa organizacja stoiska wystawienniczego miasta Wrocław na międzynarodowych targach nieruchomości i inwestycji Expo Real 2025 w Monachium”

Znak sprawy: ZP/TP/04/2025/ARAWSA

W rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).

Nazwa Wykonawcy¹:

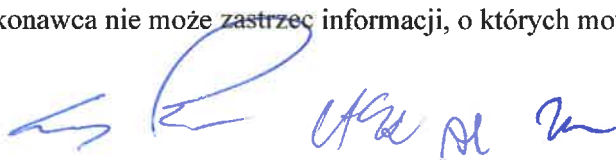
Niniejszym zastrzegam następujące informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa²:

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

(Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.):

¹ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum, spółki cywilnej), wymagane jest podanie nazw każdego z Wykonawców.

² Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.



Umowa nr UM/ARAW/ ____ / ____ /2025/F
z dnia ____ - ____ - 2025 roku

zawarta we Wrocławiu pomiędzy:

Agencją Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej Spółka Akcyjna z siedzibą we Wrocławiu, pl. Solny 14, 50 – 062 Wrocław, dla której Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego przechowuje dokumentację spółki, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 248319, NIP: 897 - 171 - 03 - 46, kapitał zakładowy w wysokości 44 094 990,00 zł wpłacony w całości, którą reprezentuje:

zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym”
a

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

zwane łącznie „Stronami” lub oddzielnie „Stroną”.

§ 1

Postanowienia ogólne i definicje

1. Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.).
2. Ilekroć w niniejszej Umowie jest mowa o:
 - 1) **Umowie** – należy przez to rozumieć niniejszą umowę wraz ze wszystkimi załącznikami;
 - 2) **Targach Expo Real 2025** – należy przez to rozumieć Międzynarodowe Targi Nieruchomości i Inwestycji Expo Real w 2025 w Monachium (Niemcy), które odbędą się w dniach 6 – 8 października 2025 r.;
 - 3) **Organizatorze** – należy przez to rozumieć Messe München GmbH - organizatora Targów Expo Real 2025;
 - 4) **Stoisku wystawienniczym** – należy przez to rozumieć stoisko wystawiennicze Miasta Wrocławia na Targach Expo Real 2025 usytuowane na podstawie planu układu stoisk, o powierzchni wystawienniczej 26m²;
 - 5) **Sile wyższej** – należy przez to rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem, dla przykładu wprowadzenie przez władze państwowe stanu wyjątkowego, potwierdzone zagrożenie epidemią, zagrożenie terrorystyczne, katastrofalne działania przyrody, akty władzy publicznej, którym nie można się przeciwstawić, oraz akty siły zbrojnej w trakcie zaburzeń życia zbiorowego, takich jak wojna, zamieszki.
 - 6) **Ustawie Pzp** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.);



- 7) **OPZ** – należy przez to rozumieć Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący **załącznik nr 1 do Umowy**;
- 8) **Ofercie Wykonawcy** - należy przez to rozumieć ofertę Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, którą wybrał Zamawiający, stanowiącą **załącznik nr 2 do Umowy**;
- 9) **Zamówieniu** - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne udzielone Wykonawcy w trybie podstawowym zgodnie z przepisami Ustawy Pzp, pn.: **„Kompleksowa organizacja stoiska wystawienniczego miasta Wrocław na międzynarodowych targach nieruchomości i inwestycji Expo Real 2025 w Monachium”** – Znak sprawy: ZP/TP/04/2025/ARAWSA

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest usługa kompleksowej organizacji Stoiska wystawienniczego na Targach Expo Real 2025, polegająca na:
 - 1) opracowaniu projektu stoiska wystawienniczego oraz przeniesieniu przez Wykonawcę na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w trakcie realizacji Umowy, w szczególności projektów graficznych i technicznych stoiska, wydruków wielkoformatowych,
 - 2) wykonaniu kompleksowej zabudowy i wyposażenia stoiska wystawienniczego zgodnie z projektem stoiska wystawienniczego,
 - 3) zapewnieniu kompleksowej technicznej, logistycznej, transportowej i usługowej obsługi stoiska wystawienniczego,zgodnie z Umową, OPZ i Ofertą Wykonawcy, w terminie zgodnym z § 3 Umowy (dalej jako: **„Przedmiot Umowy”**).
2. Informacje dotyczące Targów Expo Real 2025, w tym informacje/dane organizacyjne i harmonogram, dostępne są na stronie internetowej Organizatora pod adresem: <https://exporeal.net/en/>.

§ 3

Okres obowiązywania Umowy

1. Poszczególne etapy realizacji Przedmiotu Umowy (jego części składowe) wykonane zostaną zgodnie z OPZ, Ofertą Wykonawcy oraz harmonogramem udostępnionym przez Organizatora Targów Expo Real 2025 oraz w uzgodnieniu z przedstawicielem Organizatora Targów Expo Real 2025, przy czym poszczególne terminy realizacji Przedmiotu Umowy kształtowane będą następująco:
 - 1) przekazanie Wykonawcy logotypów partnerów oraz grafik do wydruków wielkoformatowych - 7 dni od dnia zawarcia umowy,
 - 2) przekazanie Zamawiającemu projektu stoiska wystawienniczego, tym projektów graficznych, technicznych – nie później niż 7 dni od dnia przekazania Wykonawcy materiałów, wskazanych w pkt. 1),
 - 3) odbiór materiałów od Zamawiającego – nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem Targów Expo Real 2025,
 - 4) zabudowa i montaż stoiska wystawienniczego - w terminie wskazanym przez Organizatora Targów Expo Real 2025,
 - 5) obsługa stoiska wystawienniczego - 6-8 października 2025 r.;
 - 6) demontaż/rozbiórka stoiska wystawienniczego – zgodnie z harmonogramem Organizatora Targów Expo Real 2025;
 - 7) dostarczenie materiałów Zamawiającemu na terenie Wrocławia - do 7 dni po zakończeniu Targów Expo Real 2025.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy, zgodnie z OPZ oraz Ofertą Wykonawcy w terminach, o których mowa w § 3 Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy z własnych materiałów i na własny koszt, co obejmuje w szczególności transport, zakwaterowanie, wyżywienie, ubezpieczenie, bilety (wejściówki) na teren targów Expo Real 2025, koszty przyłączy oraz inne koszty związane z wykonaniem Zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem, kwalifikacjami oraz potencjałem technicznym i personelem zdolnym do prawidłowego wykonania obowiązków wynikających z Umowy i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonanie tych obowiązków.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków wynikających z Umowy z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych przez niego usług oraz w oparciu o obowiązujące regulacje i przepisy.
5. Na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do składania wszelkich wyjaśnień w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy w terminach wskazanych przez Zamawiającego.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość, terminowość oraz prawidłowość realizacji Przedmiotu Umowy oraz za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje zobowiązania umowne, jak za własne działanie lub zaniechanie.
7. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich szkód z tytułu roszczeń osób trzecich, jakie ewentualnie zostaną wyrządzone przez Wykonawcę lub osoby, którymi się posługuje przy wykonywaniu lub w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania czynności formalnych związanych z techniczno-organizacyjnym funkcjonowaniem Stoiska (bezpośredni kontakt z Organizatorem) oraz zobowiązany jest dostosować się do wszystkich wymogów Organizatora.
9. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100);
 - 2) umowa ubezpieczenia obejmuje Przedmiot Umowy;
 - 3) zakres ubezpieczenia obejmuje zarówno odpowiedzialność cywilną deliktową jak i kontraktową w zakresie odpowiadającym odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z obowiązujących przepisów prawa;
 - 4) zakres ubezpieczenia obejmuje odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez wadliwy produkt;
 - 5) umowa ubezpieczenia obejmuje wszystkie strony kontraktu występujące po stronie Wykonawcy; w przypadku korzystania z podwykonawców umowa ubezpieczenia lub inny dokument obejmuje imiennie lub w formie dodatkowej klauzuli rozszerzającej odpowiedzialność cywilną za podwykonawców do limitu sumy gwarancyjnej;
 - 6) umowa ubezpieczenia umożliwia zgłoszenie roszczeń powstałych w związku z realizacją Umowy zarówno w czasie jego realizacji jak i po zakończeniu - zarówno kontraktu jak i umowy ubezpieczenia (lecz przed upływem terminu przedawnienia);
 - 7) umowa ubezpieczenia obejmuje szkody osobowe, szkody rzeczowe oraz ich następstwa – zarówno szkody rzeczywiste jak i utracone korzyści oraz czyste straty finansowe z limitem nie niższym niż 10% sumy gwarancyjnej;
 - 8) zakres umowy ubezpieczenia obejmuje do wysokości sumy gwarancyjnej szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi, wynikłe z ich nienależytego wykonania, szkody wyrządzone wskutek rażącego niedbalstwa;
 - 9) suma gwarancyjna nie jest mniejsza niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia;



10. Kopia umowy ubezpieczenia/polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem jej opłacenia stanowi **załącznik nr 3 do Umowy**.
11. Jeżeli umowa ubezpieczenia utraci ważność w okresie realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu nowej polisy, w terminie nieprzekraczającym 2 (słownie: dwóch) dni roboczych przed upływem ważności dotychczasowej umowy ubezpieczenia.
12. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości i godzi się na to, że dotyczące go dane, w tym dane osobowe (imię i nazwisko/nazwa), data Umowy, jej przedmiot, numer, data obowiązywania oraz wartość wynagrodzenia brutto mogą zostać udostępnione osobom trzecim w przypadku obowiązku Zamawiającego udzielenia informacji publicznej.

§ 5

Zobowiązania Zamawiającego i współpraca Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się zgłosić organizatorowi Targów Expo Real 2025 Wykonawcę jako podmiot odpowiedzialny za zabudowę i obsługę Stoiska wystawienniczego.
2. Zamawiający zobowiązuje się dopełnić wszelkich czynności formalnych i finansowych w stosunku do Organizatora, które umożliwiają Wykonawcy przystąpienie do rozpoczęcia prac.
3. Strony zobowiązują się do zapewnienia współpracy we wszystkich kwestiach dotyczących i objętych Przedmiotem Umowy.
4. Strony zobowiązują się do zapewnienia sobie nawzajem koniecznego dostępu do wszelkich danych, źródeł informacji, osób, dokumentów, niezbędnych do prawidłowego i należytego wykonania usług objętych Umową, w zakresie w jakim druga Strona dysponuje takimi osobami, dokumentami lub informacjami.
5. Strony zobowiązują się do udzielenia niezbędnych informacji (dokumentów) związanych z wykonywaniem Umowy w przypadku, gdy zaistnieje konieczność dostarczenia takich informacji.

§ 6

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Realizacja poszczególnych etapów Przedmiotu umowy, zostanie potwierdzona protokołami zdawczo – odbiorczymi, podpisanymi przez obie Strony, przy czym:
 - 1) odbiór projektu Stoiska wystawienniczego zostanie stwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym w dniu jego przekazania,
 - 2) wykonanie montażu (zabudowy) Stoiska wystawienniczego zostanie stwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym w dniu 6 października 2025 r.,
 - 3) potwierdzenie realizacji całości Przedmiotu Umowy zostanie stwierdzone końcowym protokołem zdawczo-odbiorczym nie później niż w dniu 15 października 2025 r., wzór końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi **załącznik nr 4 do Umowy**.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania Przedmiotu Umowy, jak również do niezwłocznego powiadamiania Wykonawcy o dostrzeżonych wadach lub brakach. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady i/lub usterki i/lub braki dotyczące przekazanej części Przedmiotu umowy, Zamawiający uprawniony jest do odmowy odbioru i wskazując je Wykonawcy wyznaczyć mu termin na ich usunięcie z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W odniesieniu do montażu (zabudowy) Stoiska wystawienniczego Wykonawca w razie odebrania montażu (zabudowy) Stoiska wystawienniczego z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub braków Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia tych wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, nie dłuższy niż do dnia 6 października 2025 r.;
 - 2) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne;



- 3) odstąpić od Umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne.
4. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Odbiór Przedmiotu Umowy uważa się za dokonany, jeżeli końcowy protokół zdawczo – odbiorczy będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego bez uwag.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy, za wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi **brutto** _____ zł (słownie: _____ złotych brutto), w tym 23% VAT, co daje **netto** _____ zł (słownie: _____ złotych netto). Wynagrodzenie wynika z Oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, ma charakter ryczałtowy i stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy i obejmuje wszystkie koszty, jakie mogą powstać w związku z realizacją Umowy, w szczególności zwrot kosztów podróży oraz zakwaterowania członków personelu Wykonawcy czy też zwrot jakichkolwiek innych, dodatkowych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ani jego waloryzacji. Poza wynagrodzeniem wskazanym w ust. 1, Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne dodatkowe wynagrodzenie z tytułu korzystania z Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego oraz podmioty nabywające od Zamawiającego takie prawo i/lub rozporządzania nimi w zakresie określonym postanowieniami Umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty realizacji Przedmiotu Umowy z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków oraz wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych zgodnie z § 10 Umowy.
4. Wykonawca nie może powoływać się na zmiany cen po zawarciu niniejszej Umowy.
5. Rozliczenie Umowy nastąpi po rzeczywistym wykonaniu całości Przedmiotu Umowy, a podstawą do wystawienia faktury za realizację Przedmiotu Umowy będzie końcowy protokół zdawczo – odbiorczy, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego bez uwag zgodnie z § 6 Umowy.
6. Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w ciągu 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i rachunkowym faktury na Zamawiającego za wykonanie Przedmiotu Umowy.
8. Strony za dzień zapłaty wskazują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należną Wykonawcy.
9. Wykonawca może scedować na osobę trzecią należne mu z niniejszej Umowy wierzytelności wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
10. Wykonawca będzie składał fakturę VAT drogą elektroniczną na adres mailowy: araw@araw.pl, lub drogą pocztową na adres siedziby Zamawiającego wskazany w komparycji Umowy.
11. Zamawiający dopuszcza przyjmowanie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem:

<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>,

adres PEF: NIP 897 – 171 – 03 – 46.



12. Fakturę VAT Wykonawca wystawi zgodnie z poniższymi danymi:

Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA

Plac Solny 14,

50 – 062 Wrocław

NIP: 897 – 171 – 03 – 46

13. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), ze szczególnym uwzględnieniem przepisów dotyczących mechanizmu podzielonej płatności, pod rygorem wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia do czasu wystawienia faktury w sposób prawidłowy. W wypadku wstrzymania się z płatnością z przyczyn opisanych powyżej Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki za opóźnienie w płatności. Za wszelkie szkody powstałe w związku z naruszeniem zapisów niniejszego ustępu odpowiada w pełnej wysokości Wykonawca.
14. Faktury powinny być wystawiane i przesyłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 09 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.). Adres PEF Zamawiającego: 897 – 171 – 03 – 46

§ 8

Kary Umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 25% kwoty, o której mowa w § 7 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 0,2% kwoty, o której mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w § 3 ust. 1. pkt. 2);
 - 3) 0,1% kwoty, o której mowa w § 7 ust. 1., za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w § 3 ust. 1. pkt. 7);
 - 4) 3% kwoty, o której mowa w § 7 ust. 1., za każdy przypadek niezgodnego z umową świadczenia usługi,
 - 5) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień w zakresie zachowania poufności, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia kary umownej w kwocie 10 000,00 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych brutto), za każde naruszenie przez Wykonawcę postanowień w zakresie zachowania poufności.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 – 5, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych, na podstawie wystawionej noty księgowej, z wynagrodzenia Wykonawcy oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić na podstawie niniejszej Umowy, nie może przekroczyć równowartości 35% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie _____ w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, tj. _____ zł brutto (słownie: _____ złotych brutto).
2. Zamawiający oraz Wykonawca ustalają:
 - 1) Zamawiający zwróci 100% zabezpieczenia w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia wykonania całości Przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - 2) Jeżeli w toku realizacji Umowy ulegnie zmianie termin wykonania Umowy, Wykonawca winien uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu.
 - 3) Jeżeli w czasie obowiązywania Umowy strony dojdą do porozumienia i wspólnie postanowią o jej rozwiązaniu, w porozumieniu zostaną ustalone szczegóły dotyczące zwrotu zabezpieczenia (termin, warunki i inne).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: numer rachunku **84 1020 5226 0000 6202 0763 8770**.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje zabezpieczenie na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r., poz. 419).
6. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 5, jednak zmiana formy musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 10

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że do wykonanego w ramach Umowy projektu Stoiska wystawienniczego będzie posiadał autorskie prawa majątkowe, nie obciążone prawami osób trzecich i zobowiązuje się, że realizując Umowę nie naruszy autorskich praw majątkowych osób trzecich.
2. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe wraz z prawem do wykonania prawa zależnego do utworów powstałych w wyniku realizacji Przedmiotu umowy utworów, w szczególności projektów graficznych i technicznych stoiska, wizualizacji, wydruków wielkoformatowych, zgodnie z art. 64 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów, o których mowa w ust. 1 następuje bez ograniczenia, co do terytorium, czasu i ilości egzemplarzy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w szczególności:



- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania projektu graficznego stoiska i wydruków wieloformatowych, ich części albo fragmentów - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy projektu graficznego stoiska wystawienniczego i wydruków wieloformatowych lub ich części, fragmentów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, kopiowania, utrwalenia i zwielokrotnienia wszelkimi znanymi technikami w tym cyfrowymi, elektronicznymi, wszelkimi technikami video, technikami poligraficznymi, wprowadzania do pamięci komputera, eksploataowania na dowolnej ilości stacji roboczych, z możliwością upubliczniania w sieci www (Internet) w sposób umożliwiający dowolne wykorzystywanie i nieograniczone zwielokrotnianie dzieła przez każdego z użytkowników sieci publicznej,
- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których projekt graficzny stoiska i wydruki wieloformatowe, ich części, albo fragmenty utrwalono - wprowadzanie do obrotu użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- 3) w zakresie rozpowszechniania projektu graficznego stoiska wystawienniczego i wydruków wieloformatowych, ich części lub fragmentów w sposób inny niż określony w pkt 1) i 2) powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie projektu graficznego stoiska i wydruków wieloformatowych w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (np. Internet), przy czym rozpowszechnienie projektu wykonawczego stoiska wystawienniczego i dokumentacji fotograficznej, ich części albo fragmentów może być dokonywane w formie publicznych prezentacji niezależnie od sposobu ich realizacji i formy, w jakiej zostanie ona zrealizowana (np.: w formie pisemnej, prezentacji multimedialnej, technik poligraficznych, projekcji, planów).

§ 11

Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot Umowy wykona siłami własnymi – zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie.
2. Wykonawca oświadcza, iż część zakresu Przedmiotu Umowy zrealizuje z udziałem podwykonawców – zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie.
3. Zakres Przedmiotu Umowy, który Wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców:
 - 1) _____
 - 2) _____
4. Zlecenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części Przedmiotu Umowy. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy i obowiązujących przepisów prawa.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienie i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były jego własne działania czy uchybienia.
6. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca. Zamawiający nie odpowiada za zobowiązania finansowe Wykonawcy wobec jego podwykonawców.
7. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić listę podwykonawców w terminie 3 (słownie: trzech) dni od chwili nawiązania z nimi współpracy w ramach realizacji Umowy.

§ 12

Odstąpienie i wypowiedzenie Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tej istotnej zmiany



okoliczności. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

2. Jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce z rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy lub poszczególnych jej części, o co najmniej 2 (słownie: dwa) dni, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić, w terminie 10 (słownie: dziesięciu) dni.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym wykonanie Przedmiotu Umowy lub jego części w terminach przewidzianych Umową – w terminie do 10 dni (słownie: dziesięciu) od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn.
4. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę, w szczególności gdy Wykonawca: naruszy obowiązek zachowania poufności przewidziany w §13 Umowy lub realizuje Przedmiot Umowy w sposób sprzeczny z Umową lub jej celem.

§ 13

Informacje Poufne

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji poufnych dotyczących drugiej Strony oraz warunków Umowy zarówno w czasie obowiązywania Umowy, jak i po jej zakończeniu („Informacje Poufne”).
2. Przez Informacje Poufne należy rozumieć przede wszystkim informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, obejmujące w szczególności informacje handlowe i techniczne, które nie były podane do publicznej wiadomości lub co do których druga Strona nie uzyskała zgody na ich ujawnienie, przez cały okres trwania Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania lojalności wobec drugiej Strony.
3. Przez Informacje Poufne należy rozumieć ponadto informacje i dane, w tym wszelkie rodzaje informacji i danych, nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ust. 2, ale o charakterze biznesowym, handlowym, organizacyjnym, technologicznym i technicznym, ujawniane w związku z realizacją Umowy, lub do których Strony uzyskały dostęp w związku z lub przy okazji wykonywania Umowy, niezależnie od nośnika tych informacji lub danych.
4. W każdym wypadku za Informacje Poufne uważa się w szczególności:
 - 1) wszelkie dane osobowe znajdujące się w posiadaniu Zamawiającego,
 - 2) strategie marketingowe i korporacyjne, plany rozwoju działalności, raporty sprzedaży, wyniki przeprowadzanych badań,
 - 3) stosowane metody i procedury, informacje techniczne,
 - 4) tajemnice handlowe, strategie biznesowe,
 - 5) kontakty handlowe, bazy danych klientów, spisy klientów i kontrahentów oraz szczegóły umów z nimi zawartych, a także informacje na temat pracowników oraz współpracowników Stron,
 - 6) informacje dotyczące budżetu, rachunkowości, sprawozdań handlowych, raportów wymaganych przepisami prawa i innych raportów finansowych, a także pozostałych spraw finansowych,
 - 7) inne informacje i dokumenty oznaczonych klauzulą „poufne”, „zastrzeżone”, „tajne” lub inną klauzulą o podobnej treści, niezależnie od postaci, w jakiej zostały one powierzone lub ujawnione.
5. W razie wątpliwości Strony gwarantują, że będą traktowały wszelkie materiały lub informacje otrzymane podczas obowiązywania Umowy, niezależnie od ich formy, jako poufne, chyba że Strona ujawniająca wyraźnie wskaże na piśmie, iż takie materiały lub informacje mogą być ujawnione osobom trzecim.
6. Wszelkie Informacje Poufne wykorzystywane będą przez Strony wyłącznie w celu realizacji praw i obowiązków określonych w Umowie oraz nie będą przekazywane ani ujawniane



komukolwiek, w jakikolwiek sposób i w jakiegokolwiek postaci, także po rozwiązaniu niniejszej Umowy przynajmniej przez 2 lat od momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia.

7. Strony Umowy zobowiązują się dołożyć najwyższej staranności w tym celu, aby Informacje Poufne uzyskane w związku z realizacją Umowy nie zostały ujawnione osobom trzecim. W szczególności Strony ograniczą obieg Informacji Poufnych wewnątrz swej własnej organizacji, z wyjątkiem tego, co należy ujawnić w stopniu niezbędnym dla wykonania postanowień Umowy. Każda ze Stron pouczy swoich pracowników i podwykonawców, którzy w ramach swych obowiązków związani będą z realizacją niniejszej Umowy, o obowiązku zachowania tajemnicy.
8. Obowiązek zachowania w poufności Informacji Poufnych wygasa jedynie w odniesieniu do tych informacji, które są powszechnie znane lub zostaną upowszechnione w wyniku okoliczności niestanowiących naruszenia zobowiązania jakiegokolwiek podmiotu do zachowania poufności oraz jeżeli wymagają tego bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa polskiego w zakresie wynikającym z tych przepisów. W drugim przypadku zobowiązany do zachowania poufności zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o obowiązku ujawnienia informacji drugą Stronę oraz podjąć wszelkie prawnie dopuszczalne kroki zmierzające do zminimalizowania zakresu ujawnianych informacji.
9. Za naruszenie obowiązku zachowania poufności uważa się w szczególności każde ujawnienie, przekazywanie lub udostępnianie osobom trzecim Informacji Poufnych wbrew obowiązkowi wynikającemu z niniejszej Umowy.

§ 14

Zmiany Umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez obie Strony.
2. Wszelkie zmiany Umowy dla swej ważności wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej i mogą być dokonane w zakresie:
 - 1) istotnych zmian przepisów lub norm mających zastosowanie do Przedmiotu Umowy,
 - 2) w zakresie wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług – wówczas zmiana będzie obowiązywała od momentu, w którym weszły w życie przepisy wprowadzające nową stawkę podatku VAT,
 - 3) zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 4) w wypadku, gdy konieczne będzie wprowadzenie zmian dotyczących treści o charakterze informacyjnym lub instrukcyjnym, niezbędnym do realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do komunikowania się, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy wraz z adresami, numerami telefonów, telefaksów, adresów poczty elektronicznej, itp., przy czym zmiany takie nie wymagają formy aneksu,
 - 5) zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy w sytuacji działania Siły wyższej – żadna ze Stron nie będzie ponosiła odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich obowiązków umownych w przypadku wystąpienia siły wyższej. Strony umowy winny wykazać istnienie związku przyczynowego pomiędzy niewykonaniem umowy a wystąpieniem Siły wyższej. Jeżeli Siła wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy przez Stronę, to:
 - a) Strona ta niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę o powstaniu tego zdarzenia, a ponadto będzie informować drugą Stronę o istotnych faktach mających wpływ na przebieg takiego zdarzenia, w szczególności o przewidywanym terminie jego zakończenia i o przewidywanym terminie podjęcia wykonywania zobowiązań z umowy oraz o zakończeniu tego zdarzenia, w miarę możliwości przedstawiając dokumentację w tym zakresie,
 - b) Strony uzgodnią odrębnie sposób postępowania, wobec tego zdarzenia.
 - 6) zmiany warunków płatności, przy czym w/w zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy,



- 7) zmiany polegające na zmniejszeniu wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdym zdarzeniu mogącym mieć wpływ na niewykonanie Przedmiotu umowy w wymaganym terminie.

§ 15

Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest:

_____, e-mail: _____, tel. _____

2. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest:

_____, e-mail: _____, tel. _____

§ 16

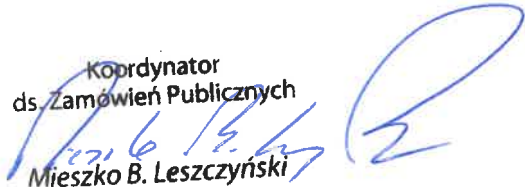
Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązuje się, że jakichkolwiek praw Wykonawcy związanych bezpośrednio lub pośrednio z Umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i związanych z nimi należności ubocznych (m. in. odsetek), nie przeniesie na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązuje się, że nie dokona jakiejkolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca zobowiązuje się, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z Umowy nie udzieli upoważnienia, tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej niesklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 z późn. zm.), tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
3. W przypadku, gdyby jakiekolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.
4. Strony zobowiązują się do przekazania swoim reprezentantom oraz osobom przez siebie zatrudnionym (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia, co dotyczy również umów cywilnoprawnych), których dane osobowe będą ujawniane drugiej Stronie Umowy jako administratorowi danych osobowych w związku z zawarciem oraz realizacją Umowy, znanych Stronie przekazującej informacji wskazanych w art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE.
5. Wszelkie spory wynikłe między Stronami związane z zawarciem lub wykonaniem niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego według siedziby Zamawiającego.

6. Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi **Załącznik nr 5 do umowy.**
7. Umowę sporządzono w 2 (słownie: dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (słownie: jednym) dla każdej ze Stron.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
9. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 do Umowy - opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 do Umowy - oferta Wykonawcy,
 - 3) Załącznik nr 3 do Umowy - kopia polisy ubezpieczeniowej + dowód jej opłacenia,
 - 4) Załącznik nr 4 do Umowy - końcowy protokół zdawczo-odbiorczy,
 - 5) Załącznik nr 5 do Umowy - klauzula informacyjna.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Koordinator
ds. Zamówień Publicznych

Mieszko B. Leszczyński


Mateusz Jenczula

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) **opracowanie jednego projektu graficznego stoiska wystawienniczego Miasta Wrocławia w formie wizualizacji w formacie pliku PDF, na podstawie planu układu stoisk (Załącznik nr 7 do SWZ), na powierzchni wystawienniczej 26 m² z uwzględnieniem obowiązujących trendów oraz następujących elementów:**
 - a) części przeznaczonej na spotkania, składającej się z 3 eleganckich wysokich stolików koktajlowych (dopuszcza się stoliki okrągłe lub kwadratowe) oraz 12 krzeseł typu hoker,
 - b) punktu informacyjnego dla klientów (w formie lady wystawienniczej) oraz 2 krzeseł dopasowanych do lady,
 - c) schowków na materiały,
 - d) stojaków ekspozycyjnych na materiały lub kieszeni na foldery w formacie A4
 - e) 1 telewizora / ekranu o minimalnej rozdzielczości 4K (wyposażonego w Pamięć USB i podłączenia do laptopa np. HDMI),
 - f) gniazd elektrycznych – 5 gniazd elektrycznych,
 - g) zaprojektowania miejsca na wydruk grafiki wielkoformatowej (grafika zostanie dostarczona Wykonawcy przez Zamawiającego po zawarciu umowy),
 - h) oświetlenia,
 - i) wykonania podłogi – panele,
 - j) ekspozycji żywych zielonych roślin doniczkowych na stoisku, wkomponowanych w projekt stoiska,
 - k) uwzględnienia miejsca na ekspozycję materiałów promocyjnych (typu foldery, broszury informacyjne itp.) – w formie integralnej części stoiska lub wolnostojących stojaków,
 - l) zaplecza kuchenno-magazynowego z wyposażeniem, zamykanego na kod,
 - m) zaprojektowania miejsca na logotypy partnerów, maksymalnie 10 (słownie: dziesięciu) Partnerów (logotypy partnerów zostaną przekazane przez Zamawiającego po zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą),
 - n) uwzględnienia w projekcie logotypu „Wrocław – the meeting place” (Załącznik nr 8 do SWZ) w kolorze czarnym zgodnie z księgą znaków wskazaną przez Zamawiającego. Logotyp powinien być wykonany w formie neonu,
 - o) zaprojektowanie w 3 (słownie: trzech) miejscach na stoisku w sposób integralny – nazwy miasta „Wrocław” w formie neonu,
 - p) zaprojektowanie usytuowania herbu Wrocławia (Załącznik nr 9 do SWZ), w taki sposób, aby było ono spójnym elementem stoiska,
 - q) zaprojektowanie jako integralnej części stoiska, mapy Wrocławia na tle Europy z uwzględnieniem europejskich stolic tj. Warszawy, Berlina, Pragi i Wiednia wraz z zaznaczeniem odległości w km od Wrocławia,
 - r) Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania projektu graficznego stoiska zgodnie z zasadami systemu identyfikacji wizualnej Miasta Wrocław (Załącznik nr 10 do SWZ) oraz przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w trakcie realizacji projektu stoiska, w szczególności projektów technicznych i graficznych stoiska, wydruków wielkoformatowych.
- 2) **kompleksowa zabudowa i wyposażenie stoiska wystawienniczego wykonanego zgodnie z projektem, o którym mowa w pkt 1) z uwzględnieniem zastosowania**



materiałów posiadających atesty obowiązujące w całej Unii Europejskiej oraz spełniające wymogi techniczne określone przez organizatora Targów Expo Real 2025 i zawierającego wskazane w lit. a) -r) elementy, a także z uwzględnieniem i zapewnieniem:

- a) oznakowania stoiska według wytycznych w zakresie obowiązków informacyjno – promocyjnych wymaganych przez Organizatora Targów Expo Real 2025,
- b) wykonania instalacji elektrycznej oraz montażu oświetlenia na stoisku,
- c) wykonania przyłącza elektrycznego, a także dopełnienia wszystkich formalności związanych z zabezpieczeniami przeciwpożarowymi,
- d) apteczki,
- e) produktów spożywczych w proporcjach pozwalających na zabezpieczenie wszystkich 3 (słownie: trzech) dni targowych:
 - kruche ciasteczka, czekoladki różne rodzaje – (np. Merci, Raffaello, czekoladki Lindt Lindor, F. Rocher lub równoważne, dobrej jakości pakowane ciastka maślane, kruche) – 3 kg,
 - cukierki pakowane indywidualnie minimum 4 rodzaje: np. Michałki, Kasztanki, Trufle, Krówki lub równoważne – po 3 kg każdy rodzaj,
 - kawa – kapsułki – 100 szt.,
 - cukier w saszetkach – 0,5 kg,
 - mleko do kawy – mleko 2,0%, mleko bez laktozy, napój roślinny np. sojowy lub kokosowy – po 1 litrze każdego rodzaju,
 - herbata – różne rodzaje – 50 szt.,
 - woda – w małych butelkach 0,5l – niegazowana (3/4 ilości) i gazowana (1/4 ilości) – 50 szt.,
 - soki owocowe 100% (nie napoje) – pomarańczowy (2 l.), grejpfrutowy (2 l.), jabłkowy (2 l.), ananasowy (2 l.), pomidorowy (2 l.),
- f) naczyń, zastawy i wyposażenia, w tym: kubki, szklanki, dobrej jakości plastik, koszyki, miseczki na słodycze, taca na kawę, sztucce, środki utrzymania czystości, mała lodówka, ekspres ciśnieniowy na kapsułki, serwis kawowy tj. porcelana/porcelit minimum 12 (słownie: dwanaście) sztuk – filiżanka, talerzyk, łyżeczka), serwetki, minimum 6 (słownie: sześć) wieszaków ściennych na ubrania, kosz na śmieci, półki, czajnik elektryczny, itp.,

3) kompleksowe zapewnienie technicznej, logistycznej, transportowej i usługowej obsługi stoiska wystawienniczego, w tym:

- a) przygotowania pełnej dokumentacji wymaganej przez Organizatora Targów w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, przy czym Wykonawca zobowiązany będzie do bezpośredniego kontaktu z Organizatorem Targów celem dokonania czynności formalnych związanych z techniczno – organizacyjnym wykonaniem zabudowy stoiska i jego funkcjonowaniem,
- b) transport i dostarczenie wszystkich elementów zabudowy stoiska wystawienniczego do miejsca wskazanego przez Zamawiającego tj. Targi Expo Real Monachium 2025 w terminie zgodnym z harmonogramem ustalonym przez Organizatora Targów.
- c) transport i dostarczenie materiałów promocyjnych, przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego, z Wrocławia do miejsca w którym odbywają się targi Expo Real oraz transportu, pozostałych po targach materiałów, do Wrocławia,
- d) świadczenie kompleksowej usługi organizacji i obsługi stoiska wystawienniczego obejmującej:
 - świadczenia usługi wsparcia technicznego w czasie trwania targów w związku z zainstalowanym wyposażeniem stoiska,
 - zapewnienia obsługi cateringowo–porządkowej stoiska w czasie trwania targów.

- e) demontaż/rozbiórka wykonanej zabudowy oraz usunięciu ze stoiska wszelkich dostarczonych przez Wykonawcę rzeczy, zgodnie z harmonogramem Organizatora Targów, przy czym w przypadku niewykonania, nienależytego wykonania lub zwłoki w wykonaniu wskazanych wyżej obowiązków odpowiedzialność ponosi wyłącznie Wykonawca.

Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w całości z użyciem materiałów zapewnionych przez Wykonawcę oraz przez osoby zapewnione przez Wykonawcę, a także przy użyciu transportu Wykonawcy – w całości na jego koszt.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport, wyżywienie i zakwaterowanie dla swojego personelu zaangażowanego w realizację przedmiotu zamówienia oraz zapewnić i pokryć koszty biletów (wejściówek) na teren targów, dla personelu świadczącego usługę wsparcia technicznego w związku z zainstalowanym wyposażeniem stoiska oraz zapewnieniem obsługi cateringowo-porządkowej stoiska w czasie trwania targów.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1a do OPZ – Plan układu stoiska.
2. Załącznik nr 1b do OPZ – Logotyp „Wrocław – the meeting place”.
3. Załącznik nr 1c do OPZ – Herb Wrocławia.
4. Załącznik nr 1d do OPZ – System identyfikacji wizualnej Miasta Wrocław.



Wrocław, dnia ____ - ____ - 202__ r.

Protokół zdawczo - odbiorczy

Wykonawca:	Zamawiający: Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA Plac Solny 14 50 – 062 Wrocław NIP: 897 - 171 - 03 - 46 Regon: 020204230
-------------------	--

Na podstawie umowy nr _____ z dnia ____ - ____ - 202__ r., której przedmiotem jest _____, dokonuję odbioru przedmiotu umowy w dniu ____ - ____ - 202__ r.

1. Przedmiot umowy:
2. Termin wykonania przedmiotu umowy: ____ - ____ - 202__ r.
3. Ww. Przedmiot umowy został wykonany: _____
4. Niniejszy protokół jest podstawą do wystawienia Faktury VAT.
5. Uwagi dodatkowe: _____

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Klauzula informacyjna

**Obowiązek informacyjny Agencji Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej S.A.
dla reprezentantów oraz osób wskazanych do kontaktu w celu realizacji
Umowy wynikający z art. 14 RODO**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej S.A.
pl. Solny 14, 50-062 Wrocław
+48 71 78 35 310 (dalej: „Administrator”).
2. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od [.....] w związku z zawarciem umowy [.....]
pomiędzy Administratorem, a [.....]
3. Kategoria przetwarzanych danych osobowych:
 - dane Panią/Pana identyfikujące, w tym imię i nazwisko, adres e-mail oraz numer telefonu,
 - dane podmiotu.
4. W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych przez Administratora można kontaktować się z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych:
 - e-mail: rodo@araw.pl
 - adres korespondencyjny: pl. Solny 14, 50-062 Wrocław
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - dochodzenia lub obrony roszczeń jako uzasadnione interesy administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - upoważnieni pracownicy Administratora,
 - podmioty zewnętrzne współpracujące z Administratorem w zakresie obsługi kadrowo-płacowej, obsługi prawnej, obsługi informatycznej.
7. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane co najmniej przez czas konieczny do realizacji umowy [.....] zawartej pomiędzy Administratorem, a [.....] oraz mogą być przetwarzane przez okres niezbędny dla realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora.
9. W zakresie przewidzianym przepisami prawa ma Pani/Pan prawo:
 - żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - żądania ich sprostowania;
 - żądania ich usunięcia;
 - wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania;
 - żądania ich ograniczenia przetwarzania.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Administratora, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Pani/Pana dane osobowe nie są poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.





You are here: Hall A2

☐ Booth 022

Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej Spółka Akcyjna

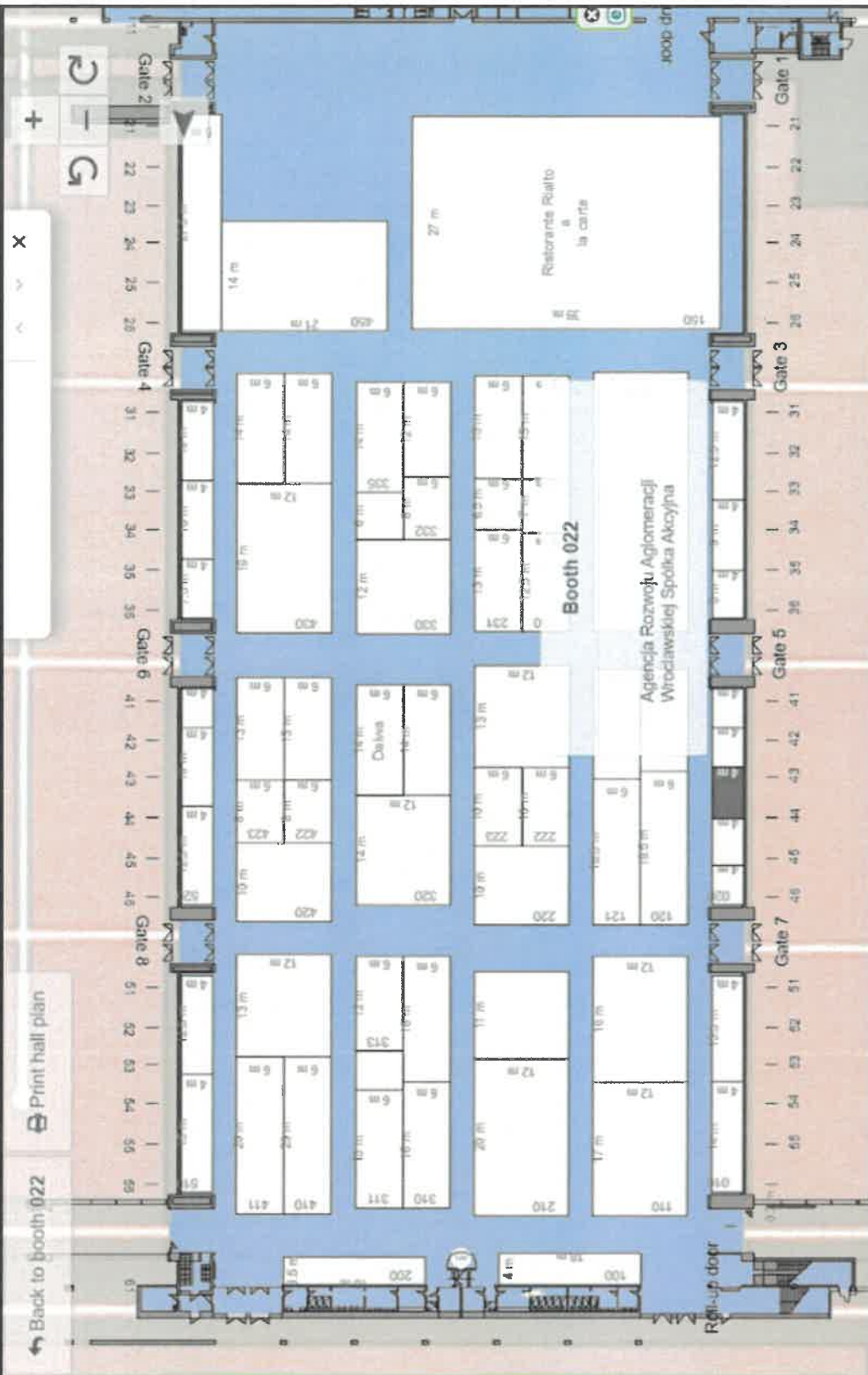
Exhibitor

pl. Solny 14
50-062 Wrocław
Poland

Booth dimensions

Width: 6.5 m
Depth: 4 m
Area: 26 m²

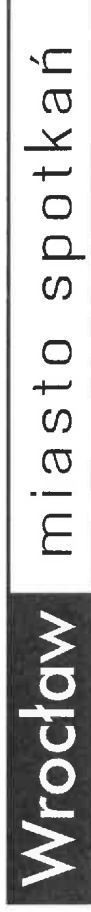
More details about Hall A2



SLOGAN PROMOCYJNY

WROCLAW - MIASTO SPOTKAŃ

Logotyp podstawowy
Promocyjne logo Wrocławia



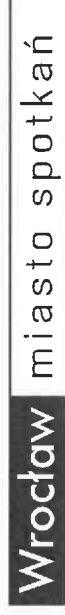
Logotyp pomocniczy
Promocyjne logo Wrocławia



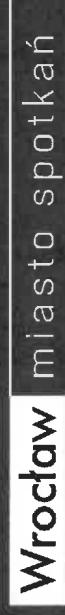
SLOGAN PROMOCYJNY

WROCLAW - MIASTO SPOTKAŃ

Zasady użycia

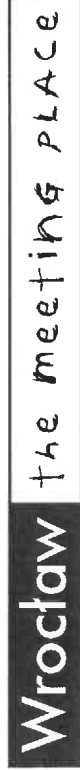


Wersja achromatyczna na biel
do użycia na białym tle
z maks. domieszką 50% czerni



Wersja achromatyczna na czerni
do użycia na czarnym lub szarym tle
z min. nasyceniu 60% czerni

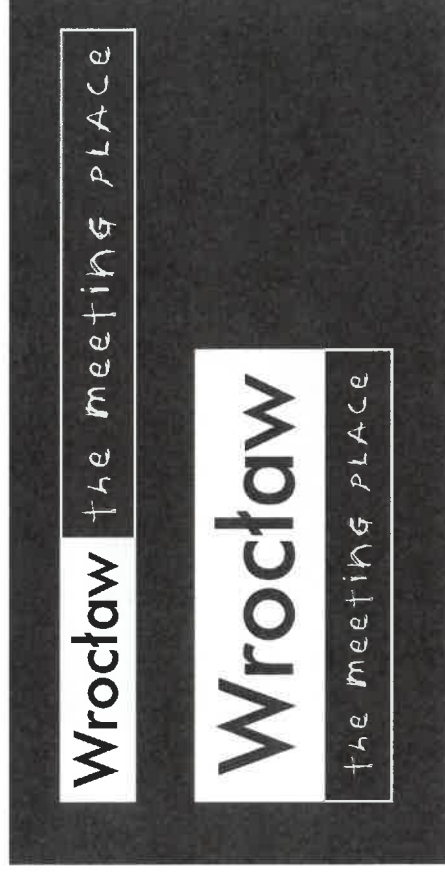
Logotyp podstawowy
EN wersja językowa



Logotyp pomocniczy
EN wersja językowa



W kontrze



Wersja kolorystyczna
C:100 M:73 Y:10 K:50
PANTON 654C



SLOGAN PROMOCYJNY

WROCLAW - MIASTO SPOTKAŃ

Zasady użycia

50%

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

100%



SLOGAN PROMOCYJNY

WROCLAW - MIASTO SPOTKAŃ

Zasady użycia

0%

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

40%

SLOGAN PROMOCYJNY

WROCLAW - MIASTO SPOTKAŃ

Zasady użycia
wariacje kolorystyczne *

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

* kolor może być dowolny, dostosowany do wizji projektanta – ważne, by był kontrastowy

SLOGAN PROMOCYJNY

WROCLAW - MIASTO SPOTKAŃ

Zasady użycia
wariacje kolorystyczne *

* kolor może być dowolny, dostosowany do wizji
projektanta – ważne, by był kontrastowy



SLOGAN PROMOCYJNY

WROCLAW - MIASTO SPOTKAŃ

wariacje kolorystyczne *

* kolor może być dowolny, dostosowany do wizji projektanta – ważne, by był kontrastowy





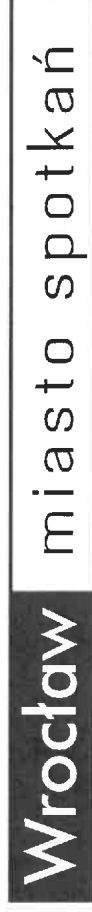
NOWA LINIA GRAFICZNA

MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH I INFORMACYJNYCH

SLOGAN PROMOCYJNY

WROCLAW - MIASTO SPOTKAŃ

Logotyp podstawowy
Promocyjne logo Wrocławia



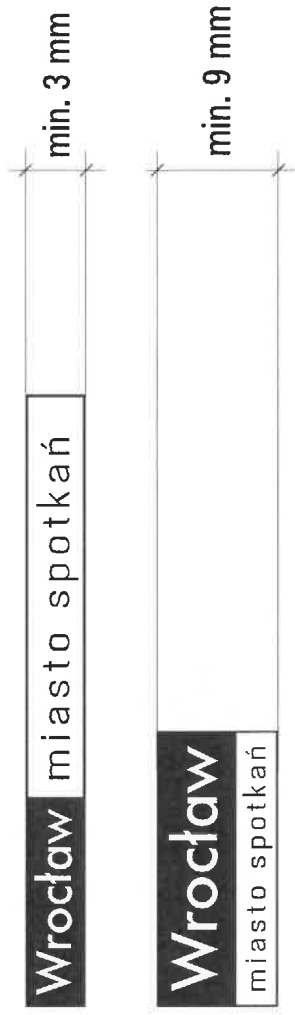
Logotyp pomocniczy
Promocyjne logo Wrocławia



SLOGAN PROMOCYJNY

WROCLAW - MIASTO SPOTKAŃ

Zasady użycia



Wrocław miasto spotkań

Wrocław
miasto spotkań

Wersja achromatyczna na biel
do użycia na białym tle
z maks. domieszką 50% czerni

Wrocław miasto spotkań

Wrocław
miasto spotkań

Wersja achromatyczna na czerni
do użycia na czarnym lub szarym tle
z min. nasyceniu 60% czerni

Logotyp podstawowy
EN wersja językowa



Logotyp pomocniczy
EN wersja językowa



W kontrze



Wersja kolorystyczna
C:100 M:73 Y:10 K:50
PANTON 654C



SLOGAN PROMOCYJNY

WROCLAW - MIASTO SPOTKAŃ

Zasady użycia

50%

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

100%



SLOGAN PROMOCYJNY

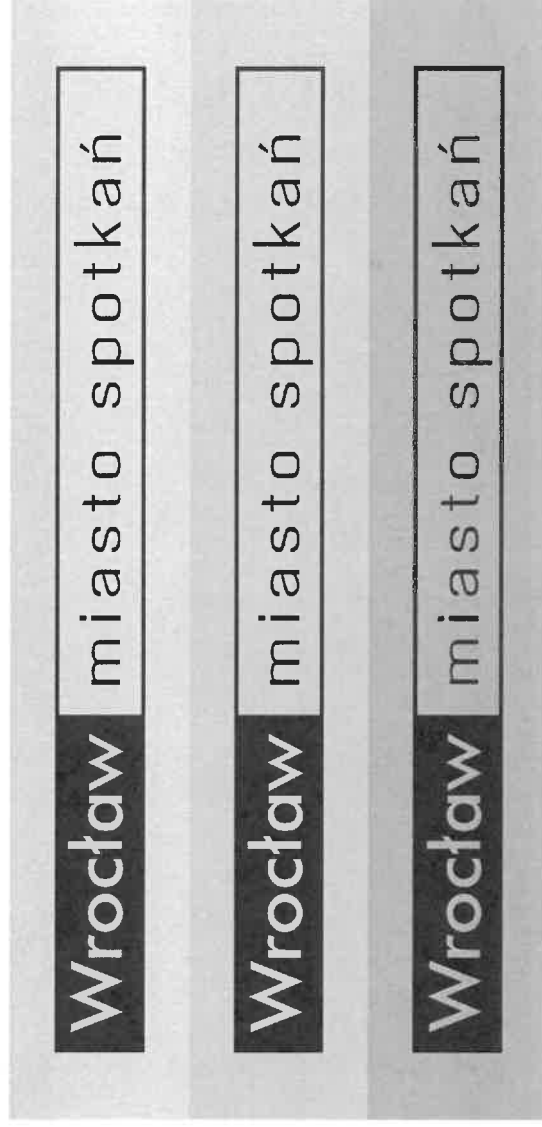
WROCLAW - MIASTO SPOTKAŃ

Zasady użycia

0%

Wrocław miasto spotkań

40%



SLOGAN PROMOCYJNY

WROCLAW - MIASTO SPOTKAŃ

Zasady użycia
wariacje kolorystyczne *

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

Wrocław miasto spotkań

* kolor może być dowolny, dostosowany do wizji projektanta – ważne, by był kontrastowy

SLOGAN PROMOCYJNY

WROCLAW - MIASTO SPOTKAŃ

Zasady użycia
wariacje kolorystyczne *

* kolor może być dowolny, dostosowany do wizji
projektanta – ważne, by był kontrastowy



FONT

WRO

AABBCc

ZurichXCnEU, Bold kapitaliki font stosowany w nagłówkach, tytułach, podtytułach

AaBbCc

ZurichCnEU, Normal font stosowany do tekstów

AaBbCc

ZurichLTEU, Normal font stosowany w dłuższych tekstach

FONT WRO

Fonty dodatkowe

ABC

Humanst521EU, Bold font stosowany w nagłówkach, tytułach

ABC

Humanst521EU, Normal font stosowany łącznie w nagłówkach

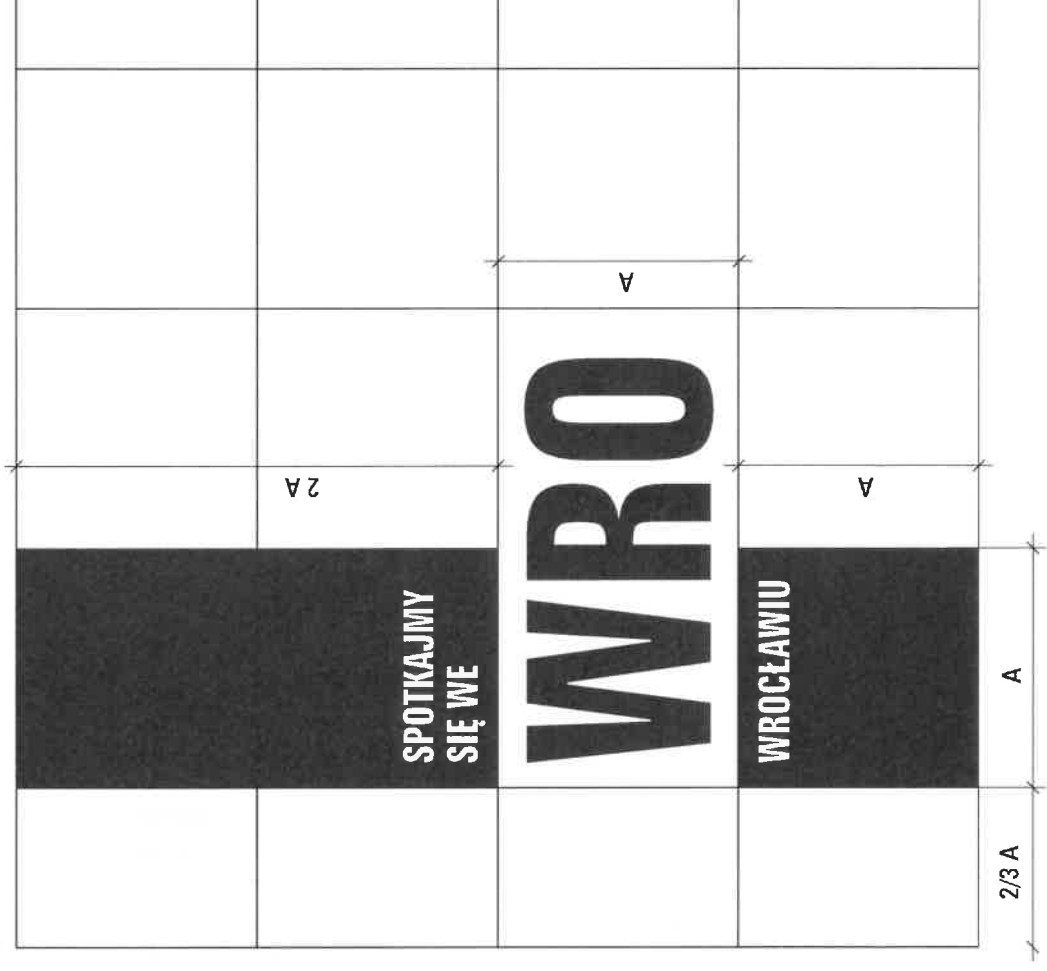
AABB AABB

ZurichLtEU, Normal
font stosowany w podtytułach

Humanst521EU, Normal
font stosowany w podtytułach

ELEMENT PODSTAWOWY

WRO



WRO

SPOTKAJMY
SIĘ W WRO
WROCLAWIU

SPOTKAJMY
SIĘ WIE

WRO

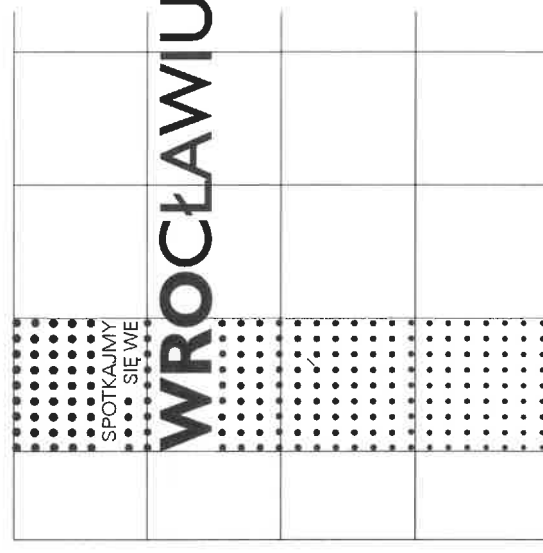
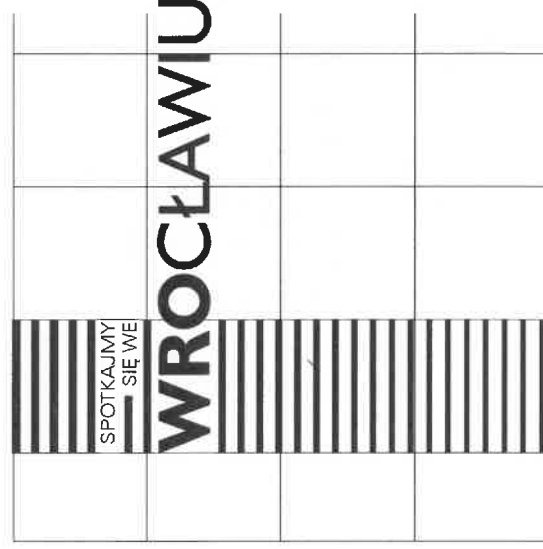
WROCZAWIU

SPOTKAJMY SIĘ WE		WRO	WROCŁAWIU	

ELEMENT PODSTAWOWY

WRO

Wariacje elementu

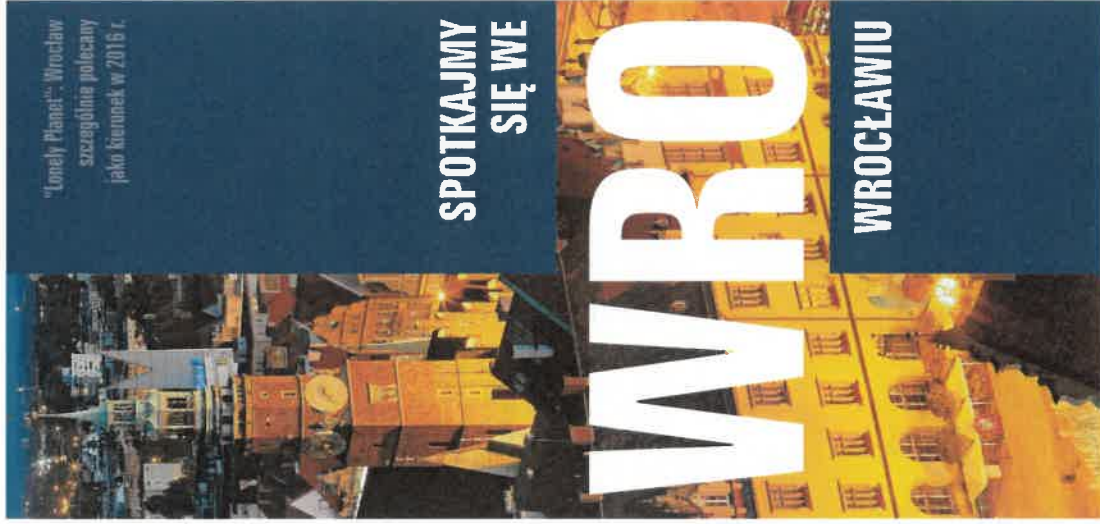


MATERIAŁY TURYSTYCZNE

PRZEWODNIK, MAPA

Linia promocji miasta i turystyki





Przewodnik turystyczny



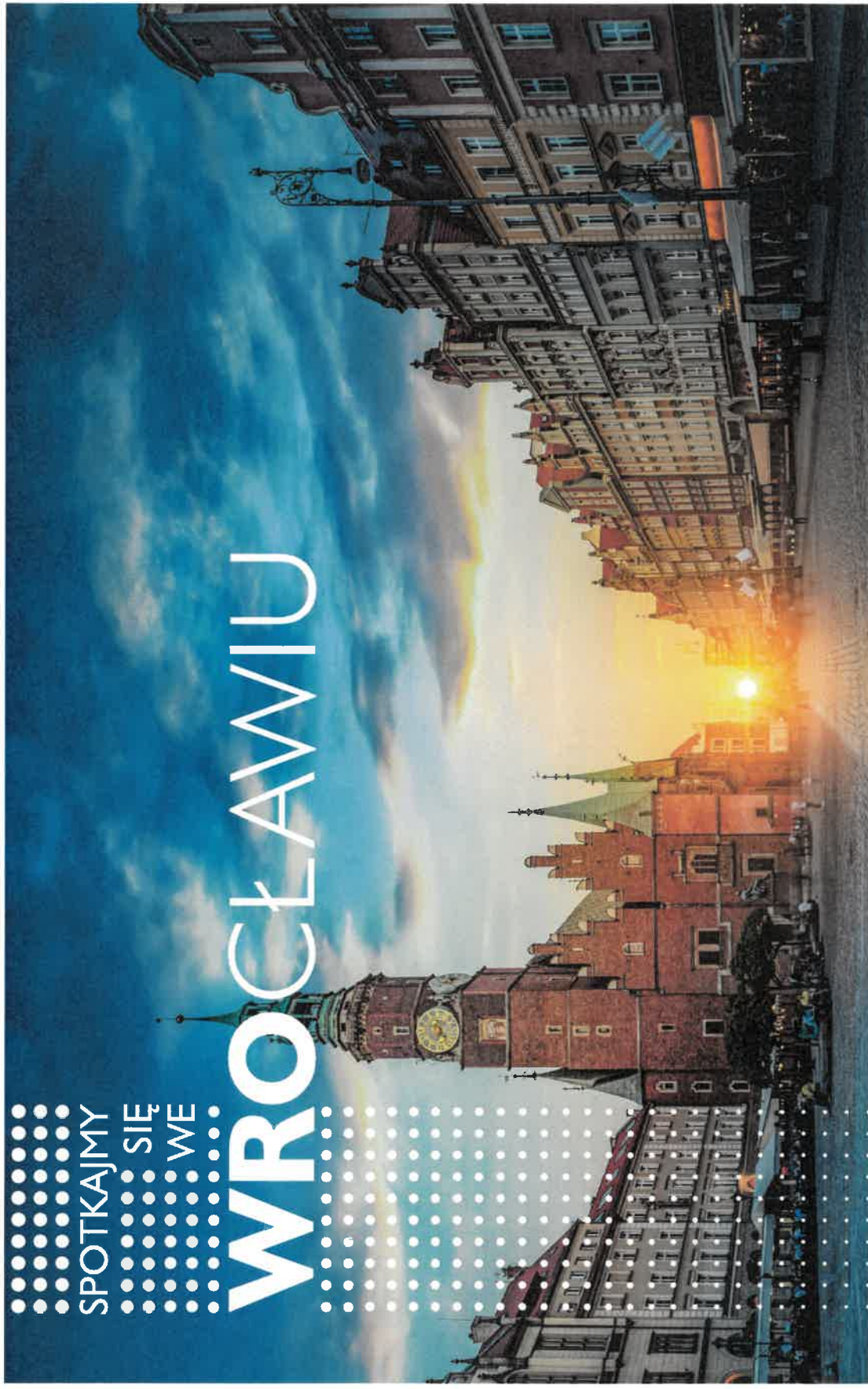
Mapa turystyczna

ELEMENTY WYSTAWIENNICZE

Przykłady realizacji



Rollup



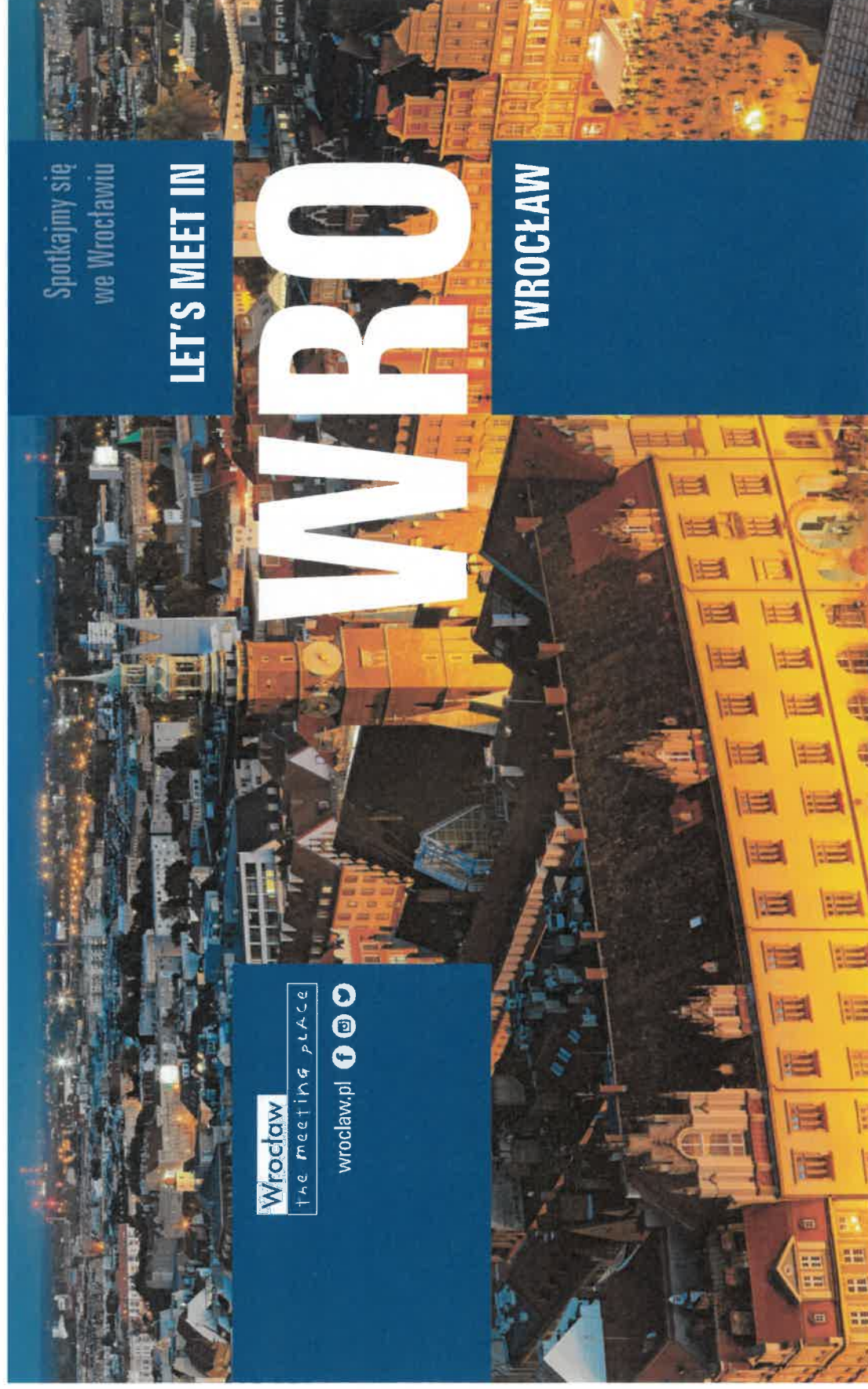
Ścianka wystawiennicza



Projekt grafiki na stoisko



Projekt leżaków



Ścianka wystawiennicza

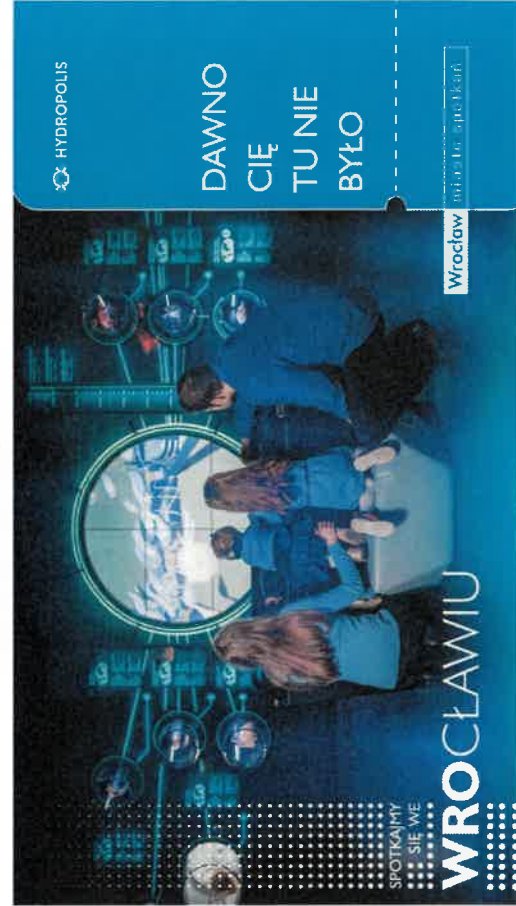
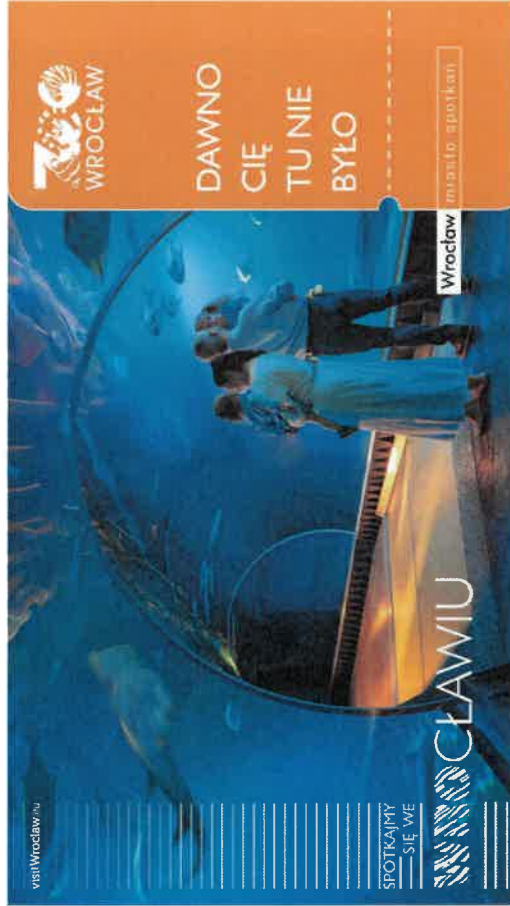


Przykłady realizacji projektów, TTWarsaw

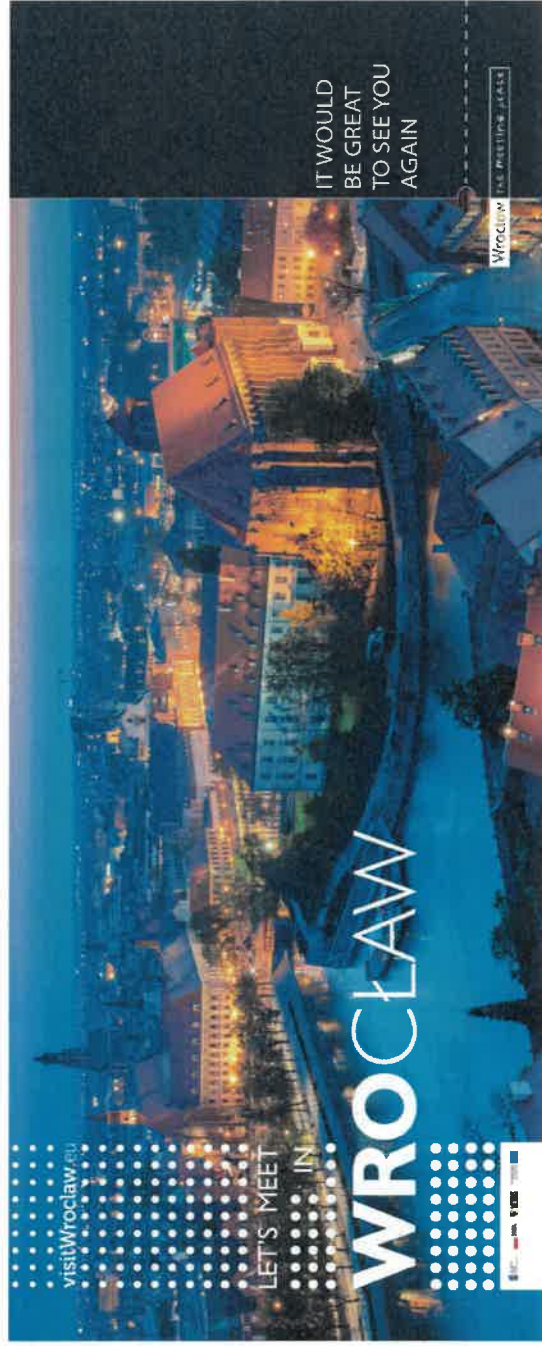
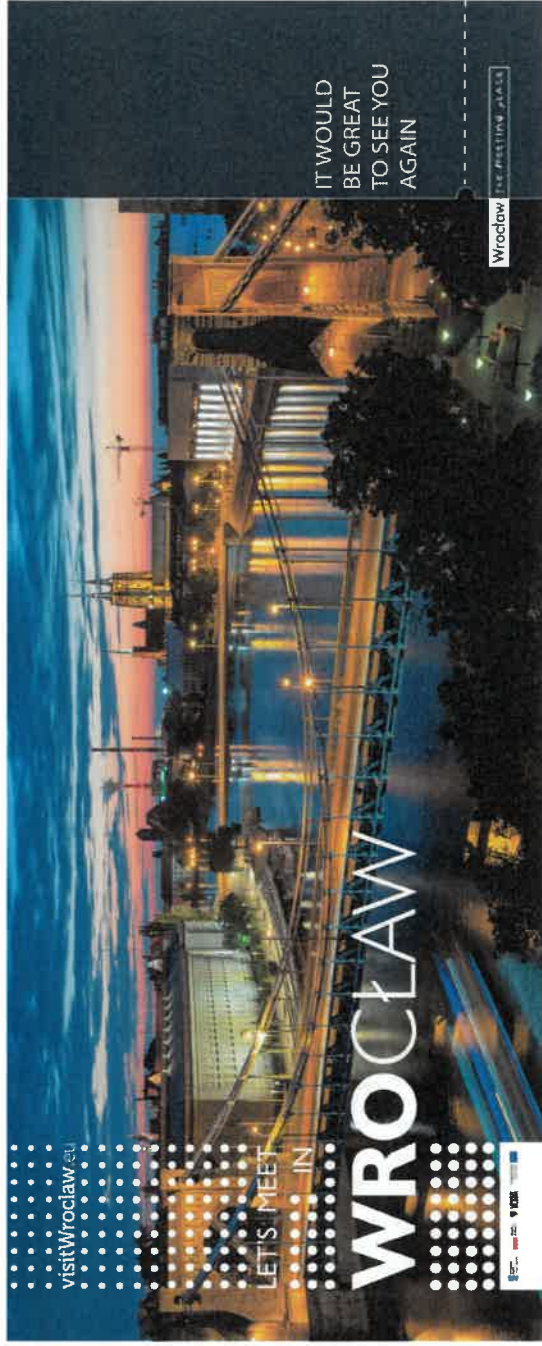
REKLAMA ZEWNĘTRZNA

Przykłady realizacji











SPOTKAJMY
SIĘ WE
WROCLAWIU

DAWNO
CIĘ
TU NIE
BYŁO

Wrocław

miasto spotkań

visitWroclaw.eu

SPOTKAJMY
SIĘ WĘ

WROCLAWIU

DAWNO
CIĘ
TU NIE
BYŁO



Visit Wrocław



Wrocław
[Wroclove]

Wrocław

miasto spotkań



visitWroclaw.eu

DAWNO
CIE
TU NIE
BYŁO

Wrocław miasto spotkań

SPOTKAJMY
SIĘ WE

WROCŁAWIU



visitWroclaw.eu

DAWNO
CIE
TU NIE
BYŁO

Wrocław miasto spotkań

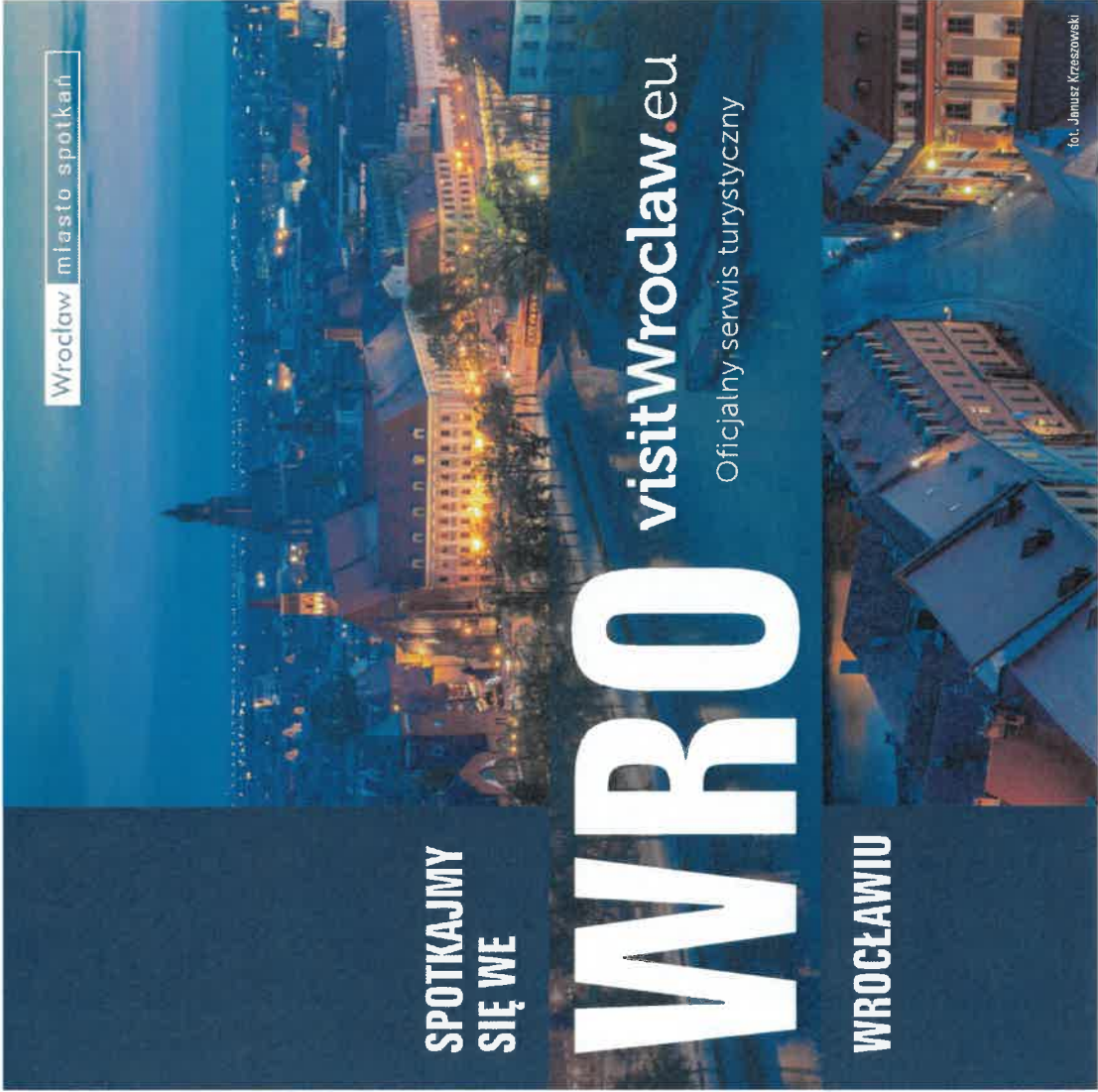
SPOTKAJMY
SIĘ WE

WROCŁAWIU



REKLAMY PRASOWE

Przykłady realizacji



Wrocław miasto spotkań

SPOTKAJMY
SIĘ WE

WRO

visitWrocław.eu

Oficjalny serwis turystyczny

WROCLAWIU

fol. Janusz Kreszowski



LET'S MEET IN

WROCLAW

3-18,09

• 51th International Festival
Wratislavia Cantans

11.09

- 34th PKO Wrocław Marathon

5-9.10

• International Short Story Festival

14.10-13.11

• Theatre Olympics The world is a place of truth'

21-30.10

- The Wrocław Guitar Festival
Gitar +

25-30.10

- American Film Festival

10.11

• Zbigniew Preisner Concert
'2016. Where'

19.11

- One Love Sound Fest

17-27.11

- Jazztopad

18.11-22.12

- Christmas Market

17.12

- The closing ceremony of the European Capital of Culture Wrocław 2016 'The Sky'

go.wroclaw.pl, wroclaw2016.pl
#wro2016

Wrocław
the meeting placeWrocław
miasto spotkań

visitWrocław.eu
The Official Travel Guide

WRO

LET'S MEET IN
TREFFEN
WIR UNS IN
WROCLAW

AFRYKARIUM
15 mln litrów wody
ponad 1000
gatunków zwierząt

HYDROPOLIS
Największa drukarka wodna na świecie

HALA STULECIA
Zabytek klasy UNESCO

OSTRÓW TUMSKI
Kolebka miasta

Dzięki bogactwu zabytków, wysokiej jakości życia oraz szerokiej ofercie kulturalnej i rozrywkowej Wrocław jest jednym z najatrakcyjniejszych turystycznie miast w Polsce. Znany z imprez kulturalnych i wydarzeń Europejskiej Stolicy Kultury 2016, słynie także z organizacji wydarzeń sportowych – od 20 do 30 lipca 2017 będzie gościł Światowe Igrzyska Sportowe The World Games.
 Bogata i burliwa historia Wrocławia opisana jest w jego murach. To miasto z tysiącletnią historią – przechodziło z rąk królów czeskich pod berło austriackie, a następnie pruskie, by po II wojnie światowej znaleźć się w granicach państwa polskiego – warto odszukać te ślady. Dziś Wrocław to nowoczesna europejska metropolia, otwarta na nowe idee i wyzwania, która oprócz szerokiej oferty kulturalnej i rozrywkowej, jest także w czołówce miast najbardziej sprzyjających biznesowi.
 Doskonale skomunikowany jest idealnym miejscem na weekendowy wypad. Ma klimat, który przyciąga ludzi z różnych stron kraju i świata. I to właśnie goście wymieniąją Wrocław jako miejsce, które w Polsce trzeba odwiedzić w pierwszej kolejności.
 Zapraszamy!

PAŁAC KROLEWSKI
1000 lat historii Wrocławia w jednym miejscu

Wrocław to jedno z najatrakcyjniejszych turystycznie miast w Polsce!
BEZPOŚREDNIE LOTY Z MONACHIUM 3 RAZY DZIENNIE I FRANKFURTU 3 RAZY DZIENNIE.

WROCLAW AIRPORT

Reklama, gazeta pokładowa, Lufthansa

Wrocław miasto spotkań

WRO

SPOTKAJMY SIĘ
WE WROCLAWIU

WROCLAWSKIE KRASNALE

NADODRZAŃSKIE BULWARY

KULINARIY WROCLAW

ROWEROWY WROCLAW

WE WROCLAWIU
ZOBACZ ZAMELZNIKI

Ratusz i park estetyczny przykryty
fotoluminiscencją

Uniwersytet Wrocławski.
Początkowo Adolf i Leopoldina
i Karol i Egonheim

Ośrodek Krasicki, siedziba
teatrów i teatrów
Jana Długosza

Muzeum Patki, Teatr
wydruki, muzeum na literackiej
mapie Polski

Parkowa Budowlana,
nowoczesna siedziba
wysokości 114 m x 15 m

Hala Stulecia, wielka hala
koncertowa, muzeum
na Live, Światowe Igrzyska UNISTO

Artyści: uniaowa nie są
wrocławskie, wrocławskie
studenci, wrocławskie

HydroPark, nowoczesny centrum
wody i wody - polska sala
na żywo i koncert

Wrocławskie wydziały
nauki, nauki, nauki
nauki, nauki, nauki

Reklama, Spacerownik Alternatywny, Gazeta Wyborcza

Wrocław

Wrocław
miasto spotkań



SPOTKAJMY
SIĘ WE
WROCŁAWIU

DAWNO
CIĘ
TU NIE
BYŁO

Wrocław
miasto spotkań

...SHE WOULD

cyście miasta. Skłopia się wokół Odry – ta pływająca przez centrum rzeka ma wpływ na układ urbanistyczny miasta. Wzdłuż rzeki powstawały nowe Weneccie. Polowały. 25% malarstwa stały się malarstwem rodzajowym – młode płeć kocha wieloletnie niechcący szalenstwo, a przystojniaków, pasażerów, w wypływy zabije strzelając wodnogo – umalców

Top 10 atrakcji turystycznych

Rynek
Koleży 46 najwspanialszych zalesen udrzynowych tego typu w Europie. W jego centrum znajduje się Saksonskie gminach ralewa, bedacy uniwersytetem, w ktorym znajduje sie architektury gotyckiej i renesansowej. Z czołowych atrakcji miasta jest mieszczanin kamienie, z ktorych najcenniejsze to „Pod siedmioma Eklitrami, Pod Złotym Słoneczem oraz las „Majestat”.

■ Wrocławski Ogród Zoologiczny z Atrykarium

■ **Ostrow Tumski**
Otoczony wodami Odry, dawny gród, który rozpoczął miasto, miejsce
wspólnie zabijali architektoniczne. Najbardziej z nich to godyka.

Hala Stulecia
Hala Stulecia, powszechnie uznawana za jedno z najwspanialszych dzieł w architekturze dwudziestego wieku, zaprojektowana została przez wybitnego architekta Maa Breda. Powstała w 1913 roku z okazji międzynarodowej wystawy w Sztokholmie pod hasłem „13 lipca 2006 roku została wpisana na Listę Światowego Dziedzictwa UNESCO”.
Występowanie w Hali Stulecia przybliża Västare Center.

Iz obok znajduje się jedna z największych fontann w Europie. Ma powierzchnię ok. 1 ha, a w jej niecie umieszczono 300 dysz wodnych różnych rodzajów oraz 800 punktów świetlnych. Wzrostło to stanowi element multimedialnych placów.

Uniwersytet Wrocławski

Dzielnica Czerwonych Wyznani
W tej części Starego Miasta, w bliskim sąsiedztwie znajdują się trzyceńskie domy modlitwy różnych wyznań: sobór prawosławny, cerkiew rzymskokatolicka, białostocko-wilejska, ewangelicko-augsburska i synagoga. W Dzielnicy Wyznań, dwoje sztandarowych kultur wędrownych, żyła druga, zaskakująca kawiarenka, a tuż obok niej, w

1 sky tower
To największy budynek w Wrocławiu, a punkt widokowy, który mieści się na 49 piętrze jest ważnym zlokalizowanym punktem w Polsce. Siadaj na jednym z największych atrakcji turystycznych Wrocławia, miejcie przyjemność obserwacji miasta na rozpiętości fantastycznych widoków miasta i jego okolicy, aż po górę Śnieżkę.
Cennik: 60 zł wstępu

Aquapark
Wrocławski Park Wodny jest jednym z największych obiektów rekreacyjno-sportowych w Polsce. Do dyspozycji gości ma baseny rekreacyjne z "feniksem rzeką", złożeń dla dzieci, basen sportowy o wymiarach olimpijskich, trefi fitness, saunarium, a w nim kompleks saun i łazni z ogrodem oraz baseny zewnętrzne.

I Hydropolis

To uniwersalne centrum wiedzy, które łączy walory edukacyjne z nowoczesną formą wytworzenia. Jest atrakcją dla osób w każdym wieku, bo multimedialna opowieść o żywotnej drodze wielkiego i nieznanego Hydrolipsa zajmuje słuchaczy 4000 m². Wyprzedza podzielenie, jest na "dwunasto" pięter tematycznych, każdy z nich przedstawia subsistującą żyć i śmierć ujęcia.

Wrocławski Ton Wyciągów Kompozyt - Paryż
Obiekt powstał w 1927 roku po jednolitym tarum przedsiębiorstw w Polsce. Również na nim najstarsze aplikacje i aplikacje karne wyciągowe świata. Sześć wyciągów taru do kwietnia do państwiska. Wskół taru osiągnął się parę z wyjątkową kraczą przetrze - biegów, stawów, ogrodnictwa płasowym "Białe Lato".

Reklama, Travel Magazine

Wrocław miasto spotkań

